



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



คำนำ

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการ ที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เป็นเครื่องมือสำคัญ ต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้รัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ และเป็นกระบวนการที่สำคัญ ที่ชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กร ต้องดำเนินการตามเป้าประสงค์และประเด็น ยุทธศาสตร์ที่วางไว้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการดำเนินการตาม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน เพื่อลดโอกาสที่จะทำให้หน่วยงานเกิดความเสียหาย และมีแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และสามารถติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามความคาดหวังได้ก็ต่อเมื่อได้มีการ นำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมของผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกกอง/ฝ่าย ที่จะให้ความ ร่วมมือในการนำไปดำเนินการต่อ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ แก่การปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานเพื่อนำไปสู่การบรรลุ เป้าหมายขององค์กร

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

สารบัญ

หน้า

คำนำ

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๒
๓. เป้าหมาย	๒
๔. นิยามความเสี่ยง	๒
๕. ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง	๓
๖. ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	๓ - ๔

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

๑. ประวัติความเป็นมา	๕
๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๕ - ๑๙
๓ แนวทางการพัฒนา	๑๙
๔ โครงสร้างหน่วยงาน	๒๑
๕ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๒

บทที่ ๓ หลักการและทฤษฎี

๓.๑ มาตรฐานการบริหารความเสี่ยงในระดับสากล	๒๘ - ๓๓
๓.๒ หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร	๓๓ - ๓๖

บทที่ ๔ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔.๑ การวิเคราะห์ห้องค์กร	๓๗
๔.๒ การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	๓๗
๔.๓ การระบุความเสี่ยง	๓๗ - ๓๘
๔.๔ การประเมินความเสี่ยง	๓๘ - ๔๒
๔.๕ การตอบสนองความเสี่ยง	๔๓
๔.๖ การติดตามทบทวน	๔๓ - ๔๔
๔.๗ การสื่อสารและการรายงาน	๔๕

บทที่ ๕ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๔๖
แบบกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ (แบบ บส. ๑)	๔๗ - ๖๒
แบบวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง (แบบ บส.๒)	๖๓ - ๘๕
แบบรายงานการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ บส.๓)	๘๖ - ๙๑
ภาคผนวก	



บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ อาทิ การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุมและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร

ภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุกๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอน ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยง เหล่านั้น อย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือ เป้าหมายของ องค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของ ความเสี่ยง กำหนด แนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยง อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙. ๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒

ดังนั้น คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี จึงได้ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหาร ปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาส ที่จะทำให้เกิด ความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ประเมิน ควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารจัดการความเสี่ยงจำเป็นต้องดำเนินการให้ครอบคลุม ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลัก คือ

๑. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
๒. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
๓. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money)
๔. หลักความเสมอภาค (Equity)
๕. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
๖. หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
๗. หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
๘. หลักกระจายอำนาจ (Decentralization)
๙. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
๑๐. หลักนิติธรรม (Rule of Law)



๒. วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการ และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
๕. เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารจัดการความเสี่ยง กับกลยุทธ์
๖. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

๓. เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่กำหนดไว้
๒. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๓. สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

๔. นิยามความเสี่ยง

๑. ความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับและโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์ ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

- ๑.๑ ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง
- ๑.๒ เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน หรือ นโยบาย
- ๑.๓ ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์เสี่ยง

๒. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ โดยพยายามลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายเพื่อให้ระดับของความเสี่ยงหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้หรือควบคุมได้ รวมถึงสามารถ ตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วม ในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

๓. แหล่งที่มาของการเกิดความเสี่ยง เกิดจาก ๒ ปัจจัย คือ

- ๓.๑ ปัจจัยภายใน เช่น วัตถุประสงค์ขององค์กร นโยบายและกลยุทธ์ การดำเนินงาน กระบวนการทำงาน โครงสร้างองค์กร ระบบการบริหารงาน การเงิน วัฒนธรรมองค์กร และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓.๒ ปัจจัยภายนอก เช่น นโยบายของรัฐ สภาวะเศรษฐกิจ/สังคมการเมือง การดำเนินการของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง การแข่งขัน ผู้ขายหรือผู้ส่งมอบสินค้า/บริการ และภัยธรรมชาติต่างๆ เป็นต้น



๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง คือ กระบวนการในการระบุระดับความรุนแรง และการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่เกิดขึ้น และผลกระทบที่เกิดขึ้น

๔.๑ โอกาส (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น

๔.๒ ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ความรุนแรงของความเสียหาย หรือผลที่เกิดขึ้นตามมาจากผลสืบเนื่องของเหตุการณ์ความเสี่ยง

๔.๓ ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก

๕. ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันองค์กรต่างๆ ต้องพบกับปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน ตลอดจนภาวะคุกคามที่อาจเป็นผลมาจากองค์กรอยู่ภายใต้ความไม่แน่นอนหรืออาจมีความเสี่ยงเกิดขึ้น ซึ่งส่งผลให้องค์กรไม่สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ องค์กรที่กำหนดให้นำการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมมาใช้ จะสามารถดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ การบริหารความเสี่ยงเป็นการคาดการณ์ในอนาคตว่าจะเกิดอะไรขึ้น ถ้าการคาดการณ์ทำให้ผู้บริหารสามารถมองเห็นความไม่แน่นอนที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลเสียต่อองค์กรได้ จะทำให้เกิดการศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขไว้ล่วงหน้า เท่ากับเป็นการป้องกันหรือเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการกับผลเสียที่อาจจะเกิดขึ้น

การบริหารความเสี่ยง ถือเป็นส่วนประกอบหนึ่งของการบริหารจัดการที่ทุกคนในองค์กรต้องมีส่วนร่วมไม่ใช่เป็นหน้าที่ของบุคคลใดหรือแผนกใดแผนกหนึ่ง ทุกคนควรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์ โดยผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ บางหน่วยงานอาจถือว่าการบริหารความเสี่ยงที่ดีจะเป็นตัวชี้วัดให้เห็นถึงความสามารถ และผลการดำเนินงานของทุกคนที่มีส่วนร่วมกันภายในองค์กร การบริหารความเสี่ยงจึงถือเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ โดยจะช่วยลดปัญหา อุปสรรค หรือสิ่งไม่คาดคิดที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลเสียต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดกับทรัพยากรขององค์กร

๖. ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น และทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง มีดังนี้

๑. เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒. สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร การบริหาร ความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓. สะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมาภิบาล



๔. เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถปกป้องผลประโยชน์ รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕. การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖. การบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่าง ๆ และกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกัน เป็นต้น



บทที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

๑. ประวัติความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดถูกจัดตั้งขึ้น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๔๙๘ ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีฐานะเป็นนิติบุคคลแยกจากจังหวัด ซึ่งเป็นราชการส่วนภูมิภาค และประกาศคณะปฏิวัติฉบับที่ ๒๑๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๑๕ ซึ่งเป็นกฎหมายแม่บทว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดินได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีฐานะเป็นหน่วยการปกครองท้องถิ่นรูปหนึ่งจนกระทั่งปัจจุบัน

นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๐ ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยได้มีการยกเลิกพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๔๙๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๒๓ รวมทั้งประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ ๙๓ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๕ ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้ สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งราษฎรเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกรัฐมนตรีเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด มาจากการที่สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดคนหนึ่งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากสมาชิกสภา โดยให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ควบคุม และรับผิดชอบในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายและมีรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ช่วยในการสั่งการหรือปฏิบัติการตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีคำสั่งมอบหมาย

ปัจจุบันเป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งมีการแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๕) กำหนดให้มีหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งเรียกว่า “องค์การบริหารส่วนจังหวัด” โดยอยู่ในทุกจังหวัดๆ ละ ๑ แห่ง รวม ๗๖ แห่ง มีฐานะเป็นนิติบุคคล และมีพื้นที่รับผิดชอบทั่วทั้งจังหวัด โดยทับซ้อนกับพื้นที่ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น คือ เทศบาล สุขาภิบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดนั้น ความเป็นนิติบุคคลก่อให้เกิดความสามารถในการทำนิติกรรม ความเป็นหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดอำนาจหน้าที่และขอบเขตพื้นที่ในการใช้อำนาจหน้าที่นั้น

๒. ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา

(๑) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

วิสัยทัศน์ของประเทศไทย คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย



๑. ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
๒. ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้
๓. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
๔. ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
๕. ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
๖. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้น การสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๑) **ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง** มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชน มีความสุข เน้นการบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกอกราชอธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ประกอบด้วย ๕ ประเด็น ได้แก่

๑. การรักษาความสงบภายในประเทศ เพื่อสร้างเสริมความสงบเรียบร้อยและสันติสุขให้เกิดขึ้นกับประเทศชาติบ้านเมือง โดย

(๑) การพัฒนาและเสริมสร้างคนในทุกภาคส่วนให้มีความเข้มแข็ง มีความพร้อมตระหนักในเรื่องความมั่นคง และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา

(๒) การพัฒนาและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ

(๓) การพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล เห็นแก่ประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

(๔) การพัฒนาและเสริมสร้างกลไกที่สามารถป้องกันและขจัดสาเหตุของประเด็นปัญหาความมั่นคงที่สำคัญ

๒. การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เพื่อแก้ไขปัญหาเดิม และป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาใหม่เกิดขึ้น โดย

(๑) การแก้ไขปัญหาความมั่นคงในปัจจุบัน

(๒) การติดตาม เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาที่อาจอุบัติขึ้นใหม่

(๓) การสร้างความปลอดภัยและความสันติสุขอย่างถาวรในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

(๔) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทั้งทางบกและทางทะเล



๓. การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ เพื่อยกระดับขีดความสามารถของกองทัพและหน่วยงานด้านความมั่นคง โดย

(๑) การพัฒนาระบบงานข่าวกรองแห่งชาติแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) การพัฒนาและฝึกพลกำลังอำนาจแห่งชาติ กองทัพและหน่วยงานความมั่นคง รวมทั้งภาครัฐและภาคประชาชน ให้พร้อมป้องกันและรักษาอธิปไตยของประเทศ และเผชิญภัยคุกคาม ได้ทุกมิติทุกรูปแบบ และทุกระดับ

(๓) การพัฒนาระบบเตรียมพร้อมแห่งชาติ และการบริหารจัดการภัยคุกคาม ให้มีประสิทธิภาพ

๔. การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ รวมถึงองค์การ ภาครัฐและที่มิใช่ภาครัฐ เพื่อสร้างเสริมความสงบสุข สันติสุข ความมั่นคงและความเจริญ ก้าวหน้า ให้กับ ประเทศชาติ ภูมิภาค และโลกอย่างยั่งยืน โดย

(๑) การเสริมสร้างและรักษาดุลยภาพสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ

(๒) การเสริมสร้างและธำรงไว้ซึ่งสันติภาพและความมั่นคงของภูมิภาค

(๓) การร่วมมือทางการพัฒนากับประเทศเพื่อนบ้าน ภูมิภาค โลก รวมถึงองค์การภาครัฐ และที่มิใช่ภาครัฐ

๕. การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม เพื่อให้กลไกสำคัญต่าง ๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้หลักธรรมาภิบาล และการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด โดย

(๑) การพัฒนากลไกให้พร้อมสำหรับการติดตาม เผ่าระวัง แจ้งเตือน ป้องกัน และแก้ไขปัญหาความมั่นคงแบบองค์รวมอย่างเป็นรูปธรรม

(๒) การบริหารจัดการความมั่นคงให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาประเทศในมิติอื่น ๆ และ

(๓) การพัฒนากลไกและองค์กรขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศใน หลากหลายมิติบนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่

(๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจอัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ ของประเทศในด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบท ของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่

(๒) “ปรับปรุงจจุบัน” เพื่อปูทางสู่นาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ ในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต

(๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคณ รุณใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับ อนาคตบนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปรุงจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำ ของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน



โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ประกอบด้วย ๕ ประเด็น ได้แก่

๑. การเกษตรสร้างมูลค่า ให้ความสำคัญกับการเพิ่มผลผลิตภาพการผลิตทั้งเชิงปริมาณ และมูลค่า และความหลากหลายของสินค้าเกษตร ประกอบด้วย

- (๑) เกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น
- (๒) เกษตรปลอดภัย
- (๓) เกษตรชีวภาพ
- (๔) เกษตรแปรรูป
- (๕) เกษตรอัจฉริยะ

๒. อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยสร้างอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ที่ขับเคลื่อน ประเทศไทยไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีแห่งอนาคต ประกอบด้วย

- (๑) อุตสาหกรรมชีวภาพ
- (๒) อุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร
- (๓) อุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์
- (๔) อุตสาหกรรมและบริการขนส่งและโลจิสติกส์
- (๕) อุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศ

๓. สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว โดยการรักษาการเป็นจุดหมายปลายทาง ที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับและเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มี คุณภาพสูง ประกอบด้วย

- (๑) ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม
- (๒) ท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ
- (๓) ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงามและแพทย์แผนไทย
- (๔) ท่องเที่ยวสำราญทางน้ำ
- (๕) ท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค

๔. โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก ครอบคลุมถึงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ ในด้านโครงข่ายคมนาคม พื้นที่และเมือง รวมถึงเทคโนโลยี ตลอดจนโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ โดย

- (๑) เชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมไร้รอยต่อ
- (๒) สร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ
- (๓) เพิ่มพื้นที่และเมืองเศรษฐกิจ
- (๔) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสมัยใหม่
- (๕) รักษาและเสริมสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจมหภาค

๕. พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่ สร้างและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการ ที่มีความสามารถในการแข่งขันและมีอัตลักษณ์ชัดเจน โดย

- (๑) สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ
- (๒) สร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการเงิน
- (๓) สร้างโอกาสเข้าถึงตลาด
- (๔) สร้างโอกาสเข้าถึงข้อมูล
- (๕) ปรับบทบาทและโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ



๓) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติ และในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านและมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย ๗ ประเด็น ได้แก่

๑. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ โดย

(๑) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมผ่านการเลี้ยงดูในครอบครัว

(๒) การบูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรมจริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอน

ในสถานศึกษา

(๓) การสร้างความเข้มแข็งในสถาบันทางศาสนา

(๔) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

(๕) การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์จากภาคธุรกิจ

(๖) การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม

(๗) การส่งเสริมให้คนไทยมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๒. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย

ประกอบด้วย

(๑) ช่วงการตั้งครรภ์/ปฐมวัย เน้นการเตรียมความพร้อมให้แก่พ่อแม่ก่อนการตั้งครรภ์

(๒) ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ปลูกฝังความเป็นคนดี มีวินัยพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ

ศตวรรษที่ ๒๑

(๓) ช่วงวัยแรงงาน ยกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะแรงงานสอดคล้องกับความต้องการของตลาด

(๔) ช่วงวัยผู้สูงอายุ ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเป็นพลังในการขับเคลื่อนประเทศ

๓. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้น

ผู้เรียน ให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา โดย

(๑) การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑

(๒) การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

(๓) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท

(๔) การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(๕) การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวาง

ตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก

(๖) การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

(๗) การสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ



๔. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย โดย

(๑) การพัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญาผ่านครอบครัว ระบบสถานศึกษา สภาพแวดล้อม รวมทั้งสื่อตั้งแต่ระดับปฐมวัย

(๒) การสร้างเส้นทางอาชีพ สภาพแวดล้อมการทำงาน และระบบสนับสนุน ที่เหมาะสม สำหรับผู้มีความสามารถพิเศษผ่านกลไกต่าง ๆ

(๓) การดึงดูดกลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่างชาติและคนไทยที่มีความสามารถในต่างประเทศ ให้มาสร้างและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับประเทศ

๕. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจสติปัญญา และสังคมโดย

(๑) การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาวะ

(๒) การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาวะ

(๓) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

(๔) การพัฒนาระบบบริการสุขภาพที่ทันสมัยสนับสนุนการสร้างสุขภาวะที่ดี

(๕) การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะที่ดีในทุกพื้นที่

๖. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์โดย

(๑) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย

(๒) การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัวและชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(๓) การปลูกฝังและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียน

(๔) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๗. การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศโดย

(๑) การส่งเสริมการออกกำลังกาย และกีฬาขั้นพื้นฐานให้กลายเป็นวิถีชีวิต

(๒) การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ

(๓) การส่งเสริมการกีฬาเพื่อพัฒนาสู่ระดับอาชีพ

(๔) การพัฒนาบุคลากรด้านการกีฬาและนันทนาการเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมกีฬา

๘) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชนประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติสุขภาพเศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเองและทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ประกอบด้วย ๔ ประเด็น ได้แก่

๑. การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ โดย

(๑) ปรับโครงสร้างเศรษฐกิจฐานราก

(๒) ปฏิรูประบบภาษีและการคุ้มครองผู้บริโภค

(๓) กระจายการถือครองที่ดินและการเข้าถึงทรัพยากร

(๔) เพิ่มผลิตภาพและคุ้มครองแรงงานไทยให้เป็นแรงงานฝีมือที่มีคุณภาพและความริเริ่มสร้างสรรค์ มีความปลอดภัยในการทำงาน



(๕) สร้างหลักประกันทางสังคมที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับคนทุกช่วงวัย ทุกเพศภาวะ และทุกกลุ่ม

(๖) ลงทุนทางสังคมแบบมุ่งเป้าเพื่อช่วยเหลือกลุ่มคนยากจนและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสโดยตรง

(๗) สร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงบริการสาธารณสุขและการศึกษา โดยเฉพาะสำหรับผู้มีรายได้น้อยและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส

(๘) สร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างทั่วถึง

๒. การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี โดย

(๑) พัฒนาศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีในภูมิภาค

(๒) กำหนดแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของแต่ละกลุ่มจังหวัดในมิติต่าง ๆ

(๓) จัดระบบเมืองที่เอื้อต่อการสร้างชีวิตและสังคมที่มีคุณภาพและปลอดภัย ให้สามารถตอบสนองต่อสังคมสูงวัยและแนวโน้มของการขยายตัวของเมืองในอนาคต

(๔) ปรับโครงสร้างและแก้ไขกฎหมายระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อวางระบบและกลไกการบริหารงานในระดับภาค กลุ่มจังหวัด

(๕) สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่บนฐานข้อมูลความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

(๖) การพัฒนากำลังแรงงานในพื้นที่

๓. การเสริมสร้างพลังทางสังคม โดย

(๑) สร้างสังคมเข้มแข็งที่แบ่งปันไม่ทอดทิ้งกัน และมีคุณธรรม โดยสนับสนุนการรวมตัวและดึงพลังของภาคส่วนต่าง ๆ

(๒) การรองรับสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ

(๓) สนับสนุนความร่วมมือระหว่างภาครัฐภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน

(๔) ส่งเสริมความเสมอภาคทางเพศและบทบาทของสตรีในการสร้างสรรค์สังคม

(๕) สนับสนุนการพัฒนาบนฐานทุนทางสังคมและวัฒนธรรม

(๖) สนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสร้างสรรค์ เพื่อรองรับสังคม

ยุคดิจิทัล

๔. การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง โดย

(๑) ส่งเสริมการปรับพฤติกรรมในระดับครัวเรือนให้มีขีดความสามารถในการจัดการวางแผนชีวิตสุขภาพ ครอบครัว การเงินและอาชีพ

(๒) เสริมสร้างศักยภาพของชุมชนในการพึ่งตนเองและการพึ่งพากันเอง

(๓) สร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อสร้างประชาธิปไตยชุมชน

(๔) สร้างภูมิคุ้มกันทางปัญญาให้กับชุมชน

๕) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเส้นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตโดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุล ทั้ง ๓ ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๖ ประเด็น ได้แก่



๑. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว โดย
 - (๑) เพิ่มมูลค่าของเศรษฐกิจฐานชีวภาพให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 - (๒) อนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพในและนอกถิ่นกำเนิด
 - (๓) อนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำลำคลองและแหล่งน้ำธรรมชาติทั่วประเทศ
 - (๔) รักษาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - (๕) ส่งเสริมการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน
๒. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจภาคทะเล โดย
 - (๑) เพิ่มมูลค่าของเศรษฐกิจฐานชีวภาพทางทะเล
 - (๒) ปรับปรุง ฟื้นฟู และสร้างใหม่ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งทั้งระบบ
 - (๓) ฟื้นฟูชายหาดที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว ชายฝั่งทะเลได้รับการป้องกันและแก้ไขทั้งระบบ และมีนโยบายการจัดการชายฝั่งแบบบูรณาการอย่างเป็นองค์รวม
 - (๔) พัฒนาและเพิ่มสัดส่วนกิจกรรมทางทะเลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๓. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ โดย
 - (๑) ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
 - (๒) มีการปรับตัวเพื่อลดความสูญเสียและเสียหายจากภัยธรรมชาติและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
 - (๓) มุ่งเป้าสู่การลงทุนที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐและภาคเอกชน
 - (๔) พัฒนาและสร้างระบบรับมือปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ
๔. พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มุ่งเน้นความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดย
 - (๑) จัดทำแผนผังภูมินิเวศเพื่อการพัฒนาเมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ตามศักยภาพและความเหมาะสมทางภูมินิเวศอย่างเป็นเอกภาพ
 - (๒) พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบทเกษตรกรรม และ อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ที่มีการบริหารจัดการตามแผนผังภูมินิเวศอย่างยั่งยืน
 - (๓) จัดการมลพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสารเคมีในภาคเกษตรทั้งระบบ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและค่ามาตรฐานสากล
 - (๔) สงวนรักษา อนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ มรดกทางสถาปัตยกรรมและศิลปวัฒนธรรม อัตลักษณ์ และวิถีชีวิตพื้นถิ่นบนฐานธรรมชาติและฐานวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน
 - (๕) พัฒนาเครือข่ายองค์กรพัฒนาเมืองและชุมชน รวมทั้งกลุ่มอาสาสมัคร ด้วยกลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในท้องถิ่น
 - (๖) เสริมสร้างระบบสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อมและยกระดับความสามารถในการป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ



๕. พัฒนาความมั่นคง น้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดย
- (๑) พัฒนาการจัดการน้ำเชิงลุ่มน้ำทั้งระบบเพื่อเพิ่มความมั่นคงด้านน้ำของประเทศ
 - (๒) เพิ่มผลผลิตของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัด รู้คุณค่า และสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล
 - (๓) พัฒนาความมั่นคงพลังงานของประเทศและส่งเสริมการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 - (๔) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานโดยลดความเข้มข้นของการใช้พลังงาน
 - (๕) พัฒนาความมั่นคงด้านการเกษตรและอาหารของประเทศและชุมชน ในมิติปริมาณ คุณภาพ ราคาและการเข้าถึงอาหาร
๖. ยกระดับกระบวนการทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ โดย
- (๑) ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีของคนไทย
 - (๒) พัฒนาเครื่องมือ กลไกและระบบยุติธรรม และระบบประชาธิปไตยสิ่งแวดล้อม
 - (๓) จัดโครงสร้างเชิงสถาบันเพื่อจัดการประเด็นร่วม ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ
 - (๔) พัฒนาและดำเนินโครงการที่ยกระดับกระบวนการทัศน์ เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ ด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม บนหลักของการมีส่วนร่วม และธรรมาภิบาล

๖) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกัน และเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัยมีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐประกอบด้วย ๘ ประเด็น ได้แก่

๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส โดย
 - (๑) การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค
 - (๒) ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้



๒. ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ โดย

- (๑) ให้ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ
- (๒) ระบบการเงินการคลังประเทศสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
- (๓) ระบบติดตามประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในทุกระดับ

๓. ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ โดย

- (๑) ภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม
- (๒) ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ
- (๓) ส่งเสริมการกระจายอำนาจและสนับสนุนบทบาทชุมชนท้องถิ่นให้องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง ตั้งอยู่บนหลักธรรมาภิบาล

๔. ภาครัฐมีความทันสมัย โดย

- (๑) องค์กรภาครัฐมีความยืดหยุ่นเหมาะสมกับบริบทการพัฒนาประเทศ และ
- (๒) พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ โดย

- (๑) ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม
- (๒) บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนา

ตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดย

- (๑) ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๒) บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต
- (๓) การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพมีความเด็ดขาด เป็นธรรมและ

ตรวจสอบได้

(๔) การบริหารจัดการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ

๗. กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น โดย

- (๑) ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง
- (๒) มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น

(๓) การบังคับใช้กฎหมายมีประสิทธิภาพ เท่าเทียมมีการเสริมสร้างประสิทธิภาพ

การใช้กฎหมาย

๘. กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค โดย

- (๑) บุคลากรและหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมเคารพและยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย

เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ที่พึงได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม

(๒) ทุกหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม มีบทบาทเชิงรุกร่วมกันในทุกขั้นตอนของการ

ค้นหาความจริง

(๓) หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทั้งทางแพ่ง อาญาและปกครอง มีเป้าหมายและ

ยุทธศาสตร์ร่วมกัน

(๔) ส่งเสริมระบบยุติธรรมทางเลือกระบบยุติธรรมชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชน

ในกระบวนการยุติธรรม

(๕) พัฒนามาตรการอื่นแทนโทษทางอาญา



(๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุทัยธานี วิสัยทัศน์

“จังหวัดอุทัยธานี กินดี อยู่ดี สิ่งแวดล้อมดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล ประสานความร่วมมือกับทุกท้องถิ่น”

เป้าประสงค์รวม

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. สร้างความสมดุลและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. พัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว
๔. พัฒนาคูณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๕. พัฒนาองค์กรสู่ธรรมาภิบาล และสร้างความร่วมมือกับทุกท้องถิ่น
๖. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
๗. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๑. เพื่อให้จังหวัดอุทัยธานี มีโครงสร้างพื้นฐานที่สมบูรณ์ครอบคลุมทุกพื้นที่
๒. มีระบบป้องกันภัยธรรมชาติควบคู่กับการรักษา ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความสมดุล
๓. เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
๔. เพื่อให้ประชาชนในจังหวัดอุทัยธานีมีคุณภาพชีวิตที่ดี ตามหลักแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๕. เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด มีการบูรณาการทำงานร่วมกันโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
๖. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาและสาธารณสุขในท้องถิ่น
๗. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดอุทัยธานี
๘. เพื่ออนุรักษ์ และส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และอัตลักษณ์ของชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์

๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคมและระบบสาธารณูปโภคโดยบูรณาการความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. พัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค-บริโภค ให้มีคุณภาพ และน้ำเพื่อการเกษตร
๓. บูรณาการทำงานร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นเครือข่ายการบริหารจัดการน้ำอย่างมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม

กลยุทธ์

๑. สร้างระบบป้องกัน อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. ส่งเสริมและร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการอนุรักษ์ฟื้นฟูที่ต้นน้ำ ป่าไม้ และป่าชุมชน
๓. จัดการขยะ มลพิษ ของเสียอันตราย สิ่งปฏิกูล และมีระบบการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง
๔. ส่งเสริม พัฒนาและสนับสนุนการเกษตรและอาหารปลอดภัยให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

กลยุทธ์

๑. พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนควบคู่ไปกับการส่งเสริมการตลาดเชื่อมโยงสู่ภูมิภาค
๒. ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและเชิงอนุรักษ์
๓. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและมีกลไกการเชื่อมโยงธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงนิเวศโดยชุมชน
๔. ส่งเสริมแนวความคิดเศรษฐกิจพอเพียง และการแก้ไขปัญหาความยากจน
๕. ส่งเสริมอาชีพการเกษตร และผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรปลอดภัย
๖. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาสินค้า OTOP
๗. ส่งเสริมและสนับสนุนระบบสหกรณ์และวิสาหกิจชุมชน
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อให้สินค้าและบริการของชุมชนได้รับการรับรองมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนให้อยู่ดีมีสุข ปราศจากยาเสพติด ลดปัญหา การใช้ความรุนแรงในชุมชน ครอบครัว และสังคม
๒. ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาและสาธารณสุขในท้องถิ่น
๔. ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์ และฟื้นฟูขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอัตลักษณ์ของชุมชน

๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาส

๖. ส่งเสริมให้ความรู้ด้านภาษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นในการเป็นประชาคมอาเซียน

๗. ส่งเสริมและปลูกฝังการรักษาวินัย หน้าที่ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การบริหาร

กลยุทธ์

๑. พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
๓. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เพื่อการบริหารและบริการ
๔. ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองตามหลักธรรมาภิบาล
๕. พัฒนาประสิทธิภาพการเฝ้าระวังและระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖. ส่งเสริมการทำงานแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. ส่งเสริมกระบวนการทำงานเพื่อนำไปสู่นโยบายไทยแลนด์ ๔.๐

(๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

วิสัยทัศน์

“ชาวอุทัยธานี กินดี อยู่ดี สังคมดี สิ่งแวดล้อมดี”

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

เป้าประสงค์

๑. มีโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง

๒. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการน้ำ และมีน้ำอุปโภค-บริโภคอย่างเพียงพอ



กลยุทธ์

๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคมและระบบสาธารณูปโภคโดยบูรณาการความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. พัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค-บริโภค ให้มีคุณภาพ และน้ำเพื่อการเกษตร

๓. บูรณาการทำงานร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นเครือข่ายการบริหารจัดการน้ำอย่างมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนถนนและสะพานที่ได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษาเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๕/ปี

๒. จำนวนประปาที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๕/ปี

๓. จำนวนแหล่งน้ำที่ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๕/ปี

๔. จำนวนเครือข่ายการบริหารจัดการน้ำเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๕/ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์

๑. ทรัพยากรป่าไม้และแหล่งน้ำอุดมสมบูรณ์

๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กลยุทธ์

๑. สร้างระบบป้องกัน อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. ส่งเสริมและร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการอนุรักษ์ฟื้นฟูที่ต้นน้ำ ป่าไม้ และป่าชุมชน

๓. จัดการขยะ มลพิษ ของเสียอันตราย สิ่งปฏิกูล และมีระบบการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง

๔. ส่งเสริม พัฒนาและสนับสนุนการเกษตรและอาหารปลอดภัยให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕/ปี

๒. มีการจัดทำแผนป้องกันอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑๐ แห่ง/ปี

๓. ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะต้นทาง การเกษตร – อุตสาหกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๒ ครั้ง/ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

เป้าประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น

๒. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

๓. ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวจังหวัด

กลยุทธ์

๑. พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนควบคู่ไปกับการส่งเสริมการตลาดเชื่อมโยงสู่ภูมิภาค

๒. ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและเชิงอนุรักษ์

๓. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและมีกลไกการเชื่อมโยงธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงนิเวศโดยชุมชน

๔. ส่งเสริมแนวความคิดเศรษฐกิจพอเพียง และการแก้ไขปัญหาความยากจน

๕. ส่งเสริมอาชีพการเกษตร และผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรปลอดภัย

๖. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาสินค้า OTOP



๗. ส่งเสริมและสนับสนุนระบบสหกรณ์และวิสาหกิจชุมชน
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อให้สินค้าและบริการของชุมชนได้รับการรับรองมาตรฐาน
ตัวชี้วัด

๑. จำนวนครัวเรือนที่มีรายได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕/ปี
๒. จำนวนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น ๓ ครั้ง/ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดี มีคุณภาพชีวิต สุขอนามัยที่ดี ปราศจากโรคภัย
๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา การกีฬา นันทนาการ และการสาธารณสุข
๓. เพื่ออนุรักษ์และสืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณี ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา

ท้องถิ่นไว้สู่ลูกหลาน

๔. เพื่อสร้างและส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนให้อยู่ดีมีสุข ปราศจากยาเสพติด ลดปัญหาการใช้ความรุนแรงในชุมชน ครอบครัว และสังคม

๒. ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาและสาธารณสุขในท้องถิ่น

๔. ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์ และฟื้นฟูขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอัตลักษณ์ของชุมชน

๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาส

๖. ส่งเสริมให้ความรู้ด้านภาษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นในการเป็นประชาคมอาเซียน

๗. ส่งเสริมและปลูกฝังการรักษาวินัย หน้าที่ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ๒ ครั้ง/ปี

๒. จำนวนโครงการแก้ไขปัญหาด้านสุขอนามัยและโรคต่าง ๆ ๓ ครั้ง/ปี

๓. จำนวนครั้ง/กลุ่มเป้าหมายในการจัดกิจกรรมของเด็ก เยาวชน และชุมชน ๔ ครั้ง/ปี

๔. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ ๔ ครั้ง/ปี

๕. จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมด้านประเพณี ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓ ครั้ง/ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การบริหาร

เป้าประสงค์

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี เป็นหน่วยงานหลักในการให้บริการสาธารณะในจังหวัดเป็นที่ยอมรับของประชาชน โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๒. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและบริการประชาชน

กลยุทธ์

๑. พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เพื่อการบริหารและบริการ

๔. ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองตามหลักธรรมาภิบาล



๕. พัฒนาประสิทธิภาพการเฝ้าระวังและระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖. ส่งเสริมการทำงานแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. ส่งเสริมกระบวนการทำงานเพื่อนำไปสู่นโยบายไทยแลนด์ ๔.๐

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาคุณภาพมากขึ้น ๑ หลักสูตร/คน/ปี
 ๒. ประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชนเพิ่มขึ้น ๒ ครั้ง/ปี
 ๓. จำนวนครั้งที่ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ๒ ครั้ง/ปี
 ๔. ช่องทางในการประชาสัมพันธ์เพิ่มขึ้น ๕ ช่องทาง/ครั้ง/ปี
- จุดยืนทางยุทธศาสตร์** เป็นแหล่งเกษตรปลอดภัยและแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ

๓. แนวทางการพัฒนา

การกำหนดทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุทัยธานีร่วมกัน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องและความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุทัยธานี ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประกอบกับมีความเชื่อมโยง สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พิจารณาให้ความเห็นชอบการถ่ายโอนภารกิจทั้ง ๖ ด้าน รวมมีการถ่ายโอนภารกิจทั้งสิ้น ๒๔๕ เรื่อง มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจ ๕๐ กรม ใน ๑๑ กระทรวง ดังนี้

(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๘๗ เรื่อง มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๑๗ กรม ใน ๗ กระทรวง แบ่งเป็นภารกิจต่าง ๆ คือ

- ๑.๑ การคมนาคมการขนส่ง (ทางน้ำ/ทางบก)
- ๑.๒ สาธารณูปโภค (แหล่งน้ำ/ระบบประปาชนบท)
- ๑.๓ สาธารณูปการ (การจัดให้มีและควบคุมตลาด)
- ๑.๔ การผังเมือง
- ๑.๕ การควบคุมอาคาร

(๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๑๐๓ เรื่อง มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๒๖ กรม ใน ๗ กระทรวง แบ่งเป็นกลุ่มภารกิจต่าง ๆ คือ

- ๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ
- ๒.๒ งานสวัสดิการสังคม (การสังคมสงเคราะห์พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส)
- ๒.๓ นันทนาการ (การส่งเสริมกีฬา/การจัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ)
- ๒.๔ การศึกษา (การศึกษาในระบบ/การศึกษานอกระบบ)
- ๒.๕ การสาธารณสุข (การสาธารณสุข การรักษาพยาบาลและการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ/การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย)

(๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๑๗ เรื่อง มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๘ กรม ใน ๖ กระทรวง แบ่งเป็นกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ดังนี้

- ๓.๑ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพของประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๓.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๓ การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน



(๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๑๙ เรื่อง มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๖ กรม ๕ กระทรวง แบ่งเป็น กลุ่มภารกิจต่าง ๆ คือ

- ๔.๑ การวางแผน
- ๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี
- ๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน
- ๔.๔ การพาณิชยกรรม
- ๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม
- ๔.๖ การท่องเที่ยว

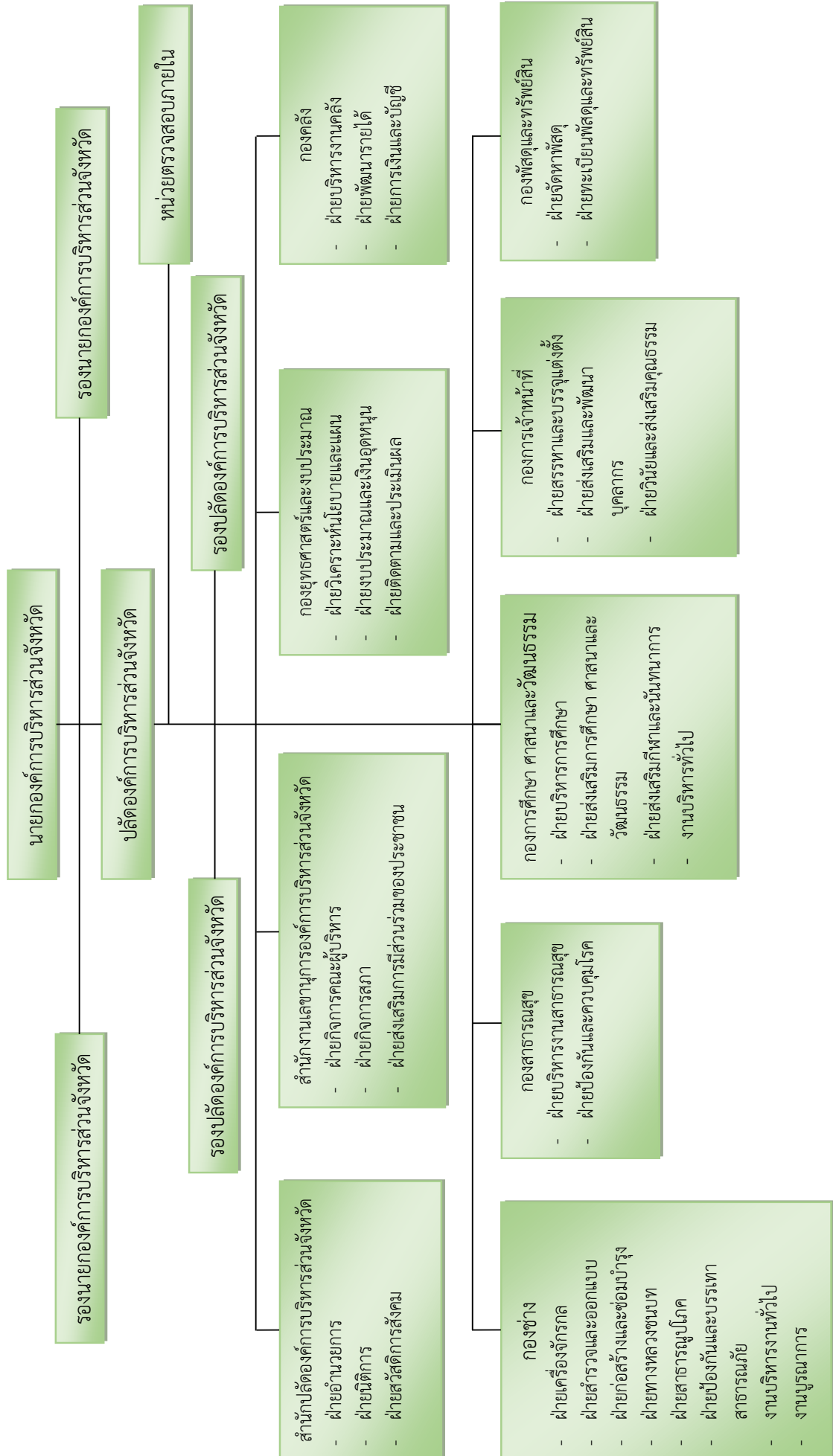
(๕) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๑๗ เรื่อง มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๙ กรม ใน ๔ กระทรวง แบ่งเป็นกลุ่มภารกิจต่าง ๆ คือ

- ๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาป่า
- ๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ
- ๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ

(๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๒ เรื่อง มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๑ กรม ใน ๑ กระทรวง

๖.๑ การปกป้อง คุ้มครอง ควบคุม ดูแลรักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ

๔. โครงสร้างหน่วยงาน





๕. แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

แนวทางการดำเนินงานและกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๑ แนวทางการดำเนินงาน ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี แบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา

๑. กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
๒. ระบุปัจจัยเสี่ยง และประเมินโอกาส ผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
๓. วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน
๔. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก (Extreme)

ระดับสูง (High) ระดับปานกลาง (Medium) ระดับน้อย (Low) และระดับน้อยมาก (Least) รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในที่มียุทธศาสตร์

๕. สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารจัดการความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานีรับทราบ และสามารถนำไปปฏิบัติได้

๖. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
๗. รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

๑. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา
๒. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท
๓. ผลักดันให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
๔. พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๒ กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น มีหน้าที่แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป

๒. คณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง มีหน้าที่ดำเนินการให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

๓. ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ กอง/ฝ่าย ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูล ที่เกี่ยวข้องให้กับคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง



หน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้าง

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย การกำกับดูแลการตัดสินใจ การจัดทำแผน การดำเนินการ การติดตามประเมินผล และการสอบทาน ซึ่งในแต่ละองค์ประกอบมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น

๑. แต่งตั้งคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ส่งเสริมและติดตามให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสม
๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอแนวทางการพัฒนา

๒. คณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
๒. ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อระบบและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

๓. หน่วยตรวจสอบภายใน

ทำหน้าที่สอบทาน ให้ข้อเสนอแนะ และวางแนวทางเพิ่มเติม เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

๔. เจ้าหน้าที่ กอง/ฝ่าย

๑. สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๔ คณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยงตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๑๕๓๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี	ประธานคณะทำงาน
๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี	คณะทำงาน
๓. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	คณะทำงาน
๔. เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๙. ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	คณะทำงาน
๑๐. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑๑. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	เลขานุการ
๑๒. หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายธีรภัทร อัครากุล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ



ให้คณะทำงานดังกล่าวข้างต้น ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดังนี้

๑. กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการประเมินผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและหาวิธีการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง
๒. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
๓. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี และเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
๕. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
๖. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงและรายงานให้ทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบการดำเนินการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัดอย่าให้เกิดความเสียหายกับทางราชการโดยเด็ดขาด

๕.๕ คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของกอง/แต่ละส่วนราชการ

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง/แต่ละส่วนราชการ ดังนี้

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- | | |
|------------------------------------------------------|----------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายนิติการ | คณะทำงาน |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๕. นางรุ่งอรุณ ศรีชุ่มสิน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- | | |
|--------------------------------------------------------|----------------------|
| ๑. เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | คณะทำงาน |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร | คณะทำงาน |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวโสมวิการ์ ศิริสมพล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- | | |
|-------------------------------------------------------|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล | คณะทำงาน |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวพรภักดิ์ ปิ่นมณี เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |



กองคลัง

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง ประธานคณะกรรมการ
๒. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ คณะทำงาน
๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง คณะทำงาน
๔. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี คณะทำงานและเลขานุการ
๕. นางสาวฉวีวรรณ สมณะธัญการ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ผู้ช่วยเลขานุการ

กองช่าง

๑. นายพงศ์ทัย วัฒนาอุดมวงศ์ ผู้อำนวยการกองช่าง ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสุชาติ ครุฑธนาชาติ หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง คณะทำงาน
๓. นายกำพล ศรีพันธ์ หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร คณะทำงาน
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล
๔. นายเอกลักษณ์ สะอาด หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ คณะทำงาน
๕. นายนวม ชัดศรี หัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท คณะทำงานและเลขานุการ
๖. นางสาวเกศยา ประสีทอง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ผู้ช่วยเลขานุการ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประธานคณะกรรมการ
๒. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม คณะทำงาน
๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา คณะทำงาน
๔. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ คณะทำงาน
๕. นางสาวรศนา พูลสวัสดิ์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ เลขานุการ

กองพัสดุและทรัพย์สิน

๑. ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวรุ่งนภา เปรมจิตร นักวิชาการพัสดุชำนาญการ คณะทำงาน
๓. นางสาวญานิกา หอมดอก เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน คณะทำงาน
๔. หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน คณะทำงานและเลขานุการ
๕. นางสาวยุวลักษณ์ เตมีศักดิ์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเลขานุการ

กองสาธารณสุข

๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ประธานคณะกรรมการ
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข คณะทำงาน
๓. หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค คณะทำงาน
๔. นางสาวมินตรา สาลิล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ คณะทำงานและเลขานุการ
๕. นายณัฐพงษ์ อุทัยภาส ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการ

กองการเจ้าหน้าที่

๑. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ประธานคณะกรรมการ
๒. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร คณะทำงาน
๓. หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง คณะทำงาน
๔. หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม คณะทำงานและเลขานุการ
๕. นายธีรภัทร อัครากุล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการ



ให้คณะทำงานดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารจัดการ ความเสี่ยง ของกอง/ส่วนราชการ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไป ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของส่วนราชการ
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของส่วนราชการ
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของส่วนราชการ
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของส่วนราชการ และรายงานให้ทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย



บทที่ ๓ หลักการและทฤษฎี

๑. มาตรฐานการบริหารความเสี่ยงในระดับสากล

มาตรฐานการบริหารความเสี่ยงในระดับสากล (International Risk Management Standard) มีอยู่ หลายมาตรฐาน แต่แนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด (best practices) และถือว่าเป็นแนวทางในการจัดการความเสี่ยงที่ควรนำมาใช้ในการบริหารความเสี่ยงมีอยู่ ๒ มาตรฐาน คือ

๑) มาตรฐานการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร COSO - ERM (The Committee Of Sponsoring Organizations Of The Treadway Commission - Enterprise Risk Management) ซึ่งพัฒนามาจากหลักการควบคุมภายในตามกรอบแนวคิดของการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรโดยคณะทำงานผู้เชี่ยวชาญทางด้านการบริหารความเสี่ยงหรือที่รู้จักในนาม COSO (The Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission: COSO) คือ องค์กรพิเศษที่ประกอบด้วยคณะกรรมการจากสมาคมต่างๆ ที่มาประชุมเป็นคณะทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการควบคุมภายในของประเทศสหรัฐอเมริกา ที่ถือเป็นประเทศต้นแบบของระบบการเงินและการบัญชีที่ทั่วโลกใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management, ERM)

องค์ประกอบสำคัญในการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission: COSO) ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๘ ประการ ซึ่งครอบคลุมแนวทางการกำหนดนโยบายการบริหารงาน การดำเนินงาน และการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

สภาพแวดล้อมภายในองค์กรเป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับกรอบการบริหารความเสี่ยง สภาพแวดล้อมนี้มีอิทธิพลต่อการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร การกำหนดกิจกรรมการบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง สภาพแวดล้อมภายในองค์กรประกอบด้วยหลายปัจจัย เช่น จริยธรรม วิธีการทำงานของผู้บริหารและบุคลากร รวมถึงปรัชญาและวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เป็นส่วนที่สำคัญอย่างหนึ่งของสภาพแวดล้อมภายในองค์กรและมีผลต่อการกำหนดกลยุทธ์ เพื่อนำไปดำเนินการให้องค์กรบรรลุเป้าหมายทั้งด้านผลตอบแทน และการเติบโต กลยุทธ์แต่ละแบบนั้นมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องแตกต่างกัน ดังนั้นการบริหารความเสี่ยงจึงช่วยผู้บริหารในการกำหนดกลยุทธ์ที่มีความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

การกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจน คือ ขั้นตอนแรกสำหรับกระบวนการบริหารความเสี่ยง องค์กรควรมั่นใจว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยทั่วไปวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ควรได้รับการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถพิจารณาได้



๓. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)

การทำธุรกิจหรือการบริหารองค์กรมักมีความไม่แน่นอนเกิดขึ้นมากมาย องค์กรไม่สามารถมั่นใจได้ว่าเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งจะเกิดขึ้นหรือไม่ หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจะเป็นอย่างไร ในกระบวนการบ่งชี้เหตุการณ์ผู้บริหารควรต้องพิจารณาสิ่งต่อไปนี้

- ปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านที่อาจเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การเงิน บุคลากร การปฏิบัติงาน กฎหมาย ภาษีอากร ระบบงาน สิ่งแวดล้อม

- แหล่งความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร

- ความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

ในบางกรณีควรมีการจัดกลุ่มเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นโดยแบ่งตามประเภทของเหตุการณ์ และรวบรวมเหตุการณ์ทั้งหมดในองค์กรที่เกิดขึ้นระหว่างหน่วยงานและภายในหน่วยงาน เพื่อช่วยให้ผู้บริหารสามารถเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์ และมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการประเมินความเสี่ยง

๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

เน้นการประเมินโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นต่อวัตถุประสงค์ ขณะที่การเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งอาจส่งผลกระทบในระดับต่ำ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องอาจมีผลกระทบ ในระดับสูงต่อวัตถุประสงค์ โดยทั่วไปการประเมินความเสี่ยงประกอบด้วย ๒ มิติ ดังนี้

- โอกาสที่อาจเกิดขึ้น (Likelihood) เหตุการณ์มีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด

- ผลกระทบ (Impact) หากมีเหตุการณ์เกิดขึ้น องค์กรจะได้รับผลกระทบมากน้อยเพียงใด

การประเมินความเสี่ยงสามารถทำได้ทั้งการประเมินเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ โดยพิจารณาทั้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากภายนอกและภายในองค์กร นอกจากนี้ การประเมินความเสี่ยงควรดำเนินการทั้งก่อนการจัดการความเสี่ยง (Inherent Risk) และหลังจากที่มีการจัดการความเสี่ยงแล้ว (Residual Risk)

๕. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

เมื่อความเสี่ยงได้รับการบ่งชี้และประเมินความสำคัญแล้ว ผู้บริหารต้องประเมินวิธีการจัดการความเสี่ยง ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และผลของการจัดการเหล่านั้น การพิจารณาทางเลือกในการดำเนินการจะต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่จะได้รับ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารอาจต้องเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างไร้ อย่างหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกันเพื่อลดระดับโอกาสที่อาจเกิดขึ้น และผลกระทบของเหตุการณ์นั้นให้อยู่ในช่วงที่องค์กรสามารถยอมรับได้ (Risk Tolerance)

หลักการตอบสนองความเสี่ยงมี ๔ ประการ คือ

การหลีกเลี่ยง (Avoid) การดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง

การร่วมจัดการ (Share) การร่วมหรือแบ่งความรับผิดชอบกับผู้อื่นในการจัดการความเสี่ยง

การลด (Reduce) การดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสที่อาจเกิดขึ้นหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การยอมรับ (Accept) ความเสี่ยงที่เหลือในปัจจุบันอยู่ภายในระดับที่ต้องการและยอมรับได้แล้ว โดยไม่ต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอีก

ผู้บริหารควรพิจารณาการจัดการความเสี่ยงตามประเภทของการตอบสนองข้างต้น และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่เหลืออยู่อีกครั้งหนึ่ง หลังจากที่ได้มีการจัดการความเสี่ยงแล้วในช่วงเวลาที่เหมาะสม

๖. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

กิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากแต่ละองค์กรมีการกำหนดวัตถุประสงค์และเทคนิคการนำไปปฏิบัติเป็นของเฉพาะองค์กร ดังนั้น กิจกรรมการควบคุมจึงมีความแตกต่างกัน การควบคุมเป็นการสะท้อนถึงสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ลักษณะธุรกิจ โครงสร้างและวัฒนธรรมขององค์กร

๗. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)

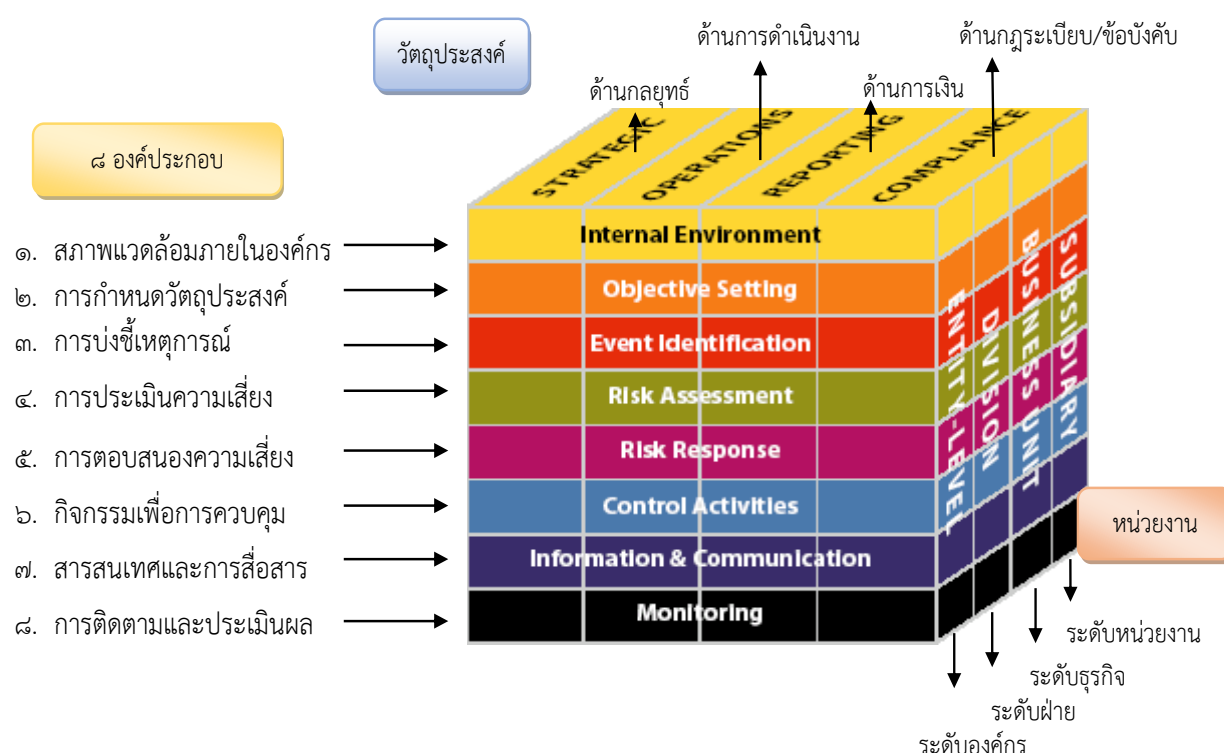
สารสนเทศเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับองค์กรในการบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งจากแหล่งภายนอกและภายในควรต้องได้รับการบันทึกและสื่อสารอย่างเหมาะสมทั้งในด้านรูปแบบและเวลา เพื่อช่วยให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับบุคคลภายนอกองค์กร เช่น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่น ๆ ผู้จัดหาสินค้า ผู้ให้บริการ ผู้กำกับดูแลและประชาชน

๘. การติดตามผล (Monitoring)

ประเด็นสำคัญของการติดตามผล ได้แก่

- การติดตามผลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการความเสี่ยงมีคุณภาพและมีความเหมาะสม และการบริหารความเสี่ยงได้นำไปประยุกต์ใช้ในทุกระดับขององค์กร
- ความเสี่ยงทั้งหมดที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรได้รับการรายงานต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบ

การติดตามการบริหารความเสี่ยงสามารถทำได้ ๒ ลักษณะ คือ การติดตามอย่างต่อเนื่อง และการติดตามเป็นรายครั้ง การติดตามอย่างต่อเนื่องเป็นการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างทันท่วงที และถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน ส่วนการติดตามรายครั้งเป็นการดำเนินการภายหลังจากเกิดเหตุการณ์ ดังนั้น ปัญหาที่เกิดขึ้นจะได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว หากองค์กรมีการติดตามอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้อองค์กรควรมีการจัดทำรายงานความเสี่ยงเพื่อการติดตาม การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล





๒) มาตรฐานบริหารความเสี่ยงสากล ISO ๓๑๐๐๐ ที่พัฒนาขึ้นมาจากแนวทางการบริหาร ความเสี่ยงตามมาตรฐาน AS/NZS ๔๓๖๐ ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลของ Australia และ New Zealand เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง โดยเริ่มจากการควบคุมและความมุ่งมั่นที่จะทำการบริหารความเสี่ยง โดยผู้บริหารระดับสูงขององค์กรจะต้องเป็นผู้สนับสนุน มีการประกาศและให้การรับรองนโยบายการบริหาร ความเสี่ยง โดยการสื่อสารเพื่อให้บอกถึงความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้จากการบริหารความเสี่ยง ไปยังผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด ซึ่งเป็นบุคลากรภายในองค์กร ตลอดจนกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงให้ สอดคล้องกันกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ขององค์กร และมีการแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารความเสี่ยงของ องค์กร ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในด้านต่างๆ เพื่อที่จะให้มีการกำหนดดัชนีวัดผลการดำเนินงานบริหาร ความเสี่ยงที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานขององค์กร และสุดท้ายต้องมีการประเมินผลการดำเนินการ บริหาร ความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง หลังจากนั้นคณะทำงานการบริหารความเสี่ยงกลุ่มย่อยที่ได้รับมอบหมายให้ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ จึงนำไปปฏิบัติ ซึ่งประกอบด้วยองค์ประกอบ ๕ ประการ ดังนี้

๑. การสื่อสารและการให้คำแนะนำ (Communicate and consult)

การสื่อสารเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเป็นการบอกกล่าวการบริหารความเสี่ยงให้แก่ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรรวมถึงการให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนและกระบวนการ บริหารความเสี่ยง เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการตัดสินใจดำเนินการบริหารความเสี่ยงทราบถึงความจำเป็นใน การดำเนินการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนทราบขอบเขตการดำเนินงาน โดยมีการสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล ระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความเข้าใจในแนวคิด หลักการ และวิธีปฏิบัติที่ตรงกันตลอดจนสามารถ วิเคราะห์และจัดการความเสี่ยง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การกำหนดสภาพแวดล้อม

การกำหนดสภาพแวดล้อมขององค์การ เป็นการระบุสภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและ ภายในขององค์กรที่มีความสัมพันธ์และเกี่ยวข้องกับองค์กร ทำให้เกิดผลกระทบต่อองค์กร จึงต้องนำไปสู่ กระบวนการบริหารความเสี่ยง

๒.๑ การกำหนดสภาพแวดล้อมภายนอก

สภาพแวดล้อมภายนอก หมายถึง องค์กรประกอบต่างๆ ที่อยู่ภายนอกองค์กรที่มีอิทธิพล ต่อความสำเร็จในวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งการทำความเข้าใจในสภาพแวดล้อม ภายนอกองค์กร จะช่วยสร้างความมั่นใจได้ว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร รวมถึงวัตถุประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้น ๆ ได้รับการนำมาพิจารณาเพื่อกำหนดเกณฑ์ความเสี่ยง สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร ประกอบด้วย เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม กฎหมาย ข้อบังคับ การเงิน สภาพแวดล้อมในการแข่งขันทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ รวมถึงการยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๒.๒ การกำหนดสภาพแวดล้อมภายใน

สภาพแวดล้อมภายใน หมายถึง สิ่งที่อยู่ภายในองค์กร ซึ่งมีอิทธิพลต่อความสำเร็จ ของวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงจะต้องสอดคล้องในทิศทางเดียวกันกับ วัฒนธรรมกระบวนการ และโครงสร้างขององค์กร โดยสภาพแวดล้อมภายในขององค์กรประกอบด้วย นโยบาย วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์พันธกิจ และกลยุทธ์ ที่จะต้องประสบความสำเร็จ ชีตความสามารถขององค์กรในรูปของ ทรัพยากรและความรู้ ระบบสารสนเทศ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร การรับรู้คุณค่า และวัฒนธรรมองค์กร โครงสร้าง เช่น ระบบการจัดการ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ



๓. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

๓.๑ การระบุความเสี่ยง (risk identification) การระบุความเสี่ยง หมายถึง องค์กรจะต้องทำการระบุถึงแหล่งที่มาของความเสี่ยง และระบุปัจจัยเสี่ยง ตลอดจนพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เหตุการณ์ และ สาเหตุรวมถึงผลที่จะตามมา เป้าหมายของขั้นตอนนี้จะเป็นการจัดทำรายการของความเสี่ยงจากเหตุการณ์ที่ทำให้ความสำเร็จของวัตถุประสงค์เพิ่มขึ้น ป้องกันไม่ให้เกิดความสำเร็จขึ้น ลดระดับความสำเร็จลง หรือ ทำให้ความสำเร็จเกิดการล่าช้า

๓.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยง (risk analysis) การวิเคราะห์ความเสี่ยงจะเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยง และการตัดสินใจในการจัดการกับความเสี่ยง โดยการพิจารณาถึงผลกระทบ (impact) และโอกาสในการเกิด (likelihood) ความเสี่ยง การวิเคราะห์อาจจะเป็นได้ทั้งการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ (qualitative) กึ่งปริมาณ (semi-quantitative) หรือเชิงปริมาณ (quantitative) หรือผสมผสานกันไป

๓.๓ การประเมินความเสี่ยง (risk evaluation) เป้าหมายของการประเมินความเสี่ยงจะบ่งบอกถึงระดับความสำคัญ (degree of risk) ของความเสี่ยง ซึ่งเป็นสถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบและโอกาสของแต่ละปัจจัยเสี่ยง ซึ่งแบ่งเป็นระดับ เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก องค์กรจะเป็นผู้พิจารณาระดับความสำคัญของความเสี่ยงเพื่อนำมาดำเนินการ

๔. การจัดการความเสี่ยง (Treat the risk) แนวทางในการจัดการความเสี่ยง

จะประกอบด้วย

๔.๑ การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (risk avoidance) เป็นการเลี่ยงกิจกรรมที่เป็นสาเหตุ นำมาซึ่งความเสี่ยง โดยการตัดสินใจที่จะไม่เริ่มต้น หรือดำเนินการต่อในกิจกรรมที่เกิดความเสี่ยงขึ้น ซึ่งจะมีผลกระทบ ต่อองค์กร เช่น การหยุดดำเนินการ การยกเลิกโครงการ หรือการมอบให้ผู้บริการภายนอกเป็นผู้ดำเนินการแทน

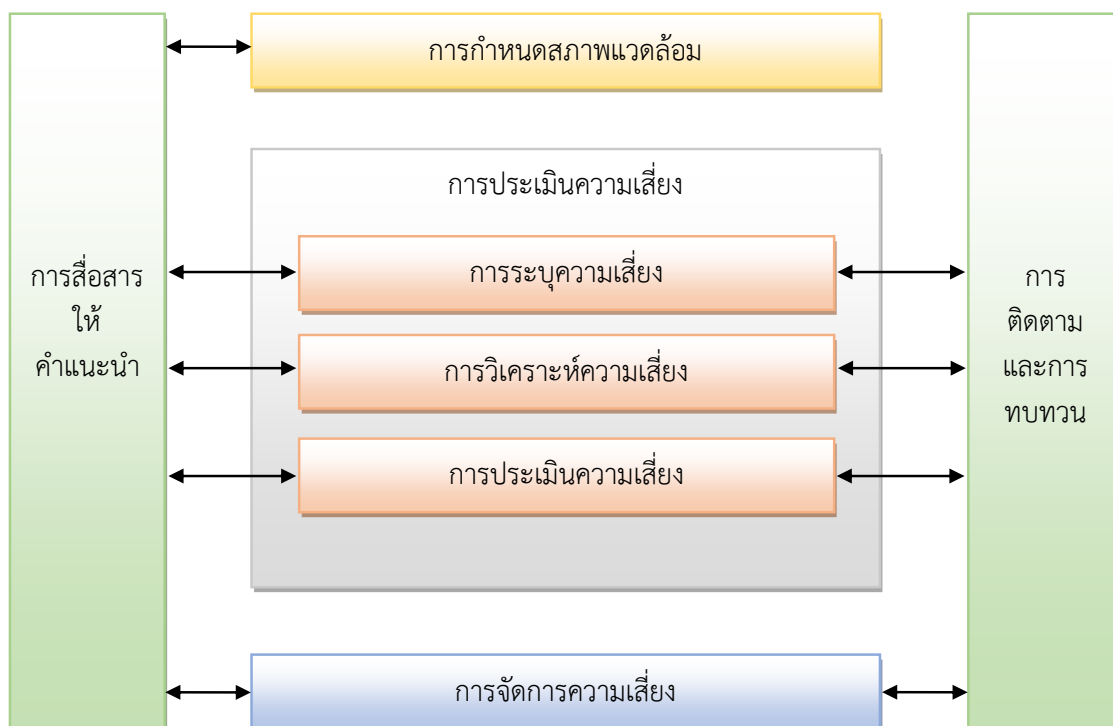
๔.๒ การลดความเสี่ยง (risk reduction) เป็นการลดความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด (likelihood) ความเสี่ยง หรือการผลกระทบ (impact) หรือความเสียหายที่จะเกิดขึ้น โดยการควบคุมภายใน หรือปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานเพื่อช่วยลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ลดความเสียหายหรือทั้งสองอย่าง เช่น การฝึกอบรมให้กับบุคลากร การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนสำรองเพื่อรับมือไว้ล่วงหน้าก่อนที่ ความสูญเสียจะเกิดขึ้นจริง ซึ่งจะช่วยให้เกิดความตระหนักถึงความเสี่ยงและช่วยให้ลดระดับความรุนแรงของ ความสูญเสียลงได้

๔.๓ การแบ่งปันความเสี่ยงให้กับหน่วยงานอื่นๆ (risk sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอน ความเสี่ยงให้หน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อช่วยลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายหรือระดับความรุนแรงของความเสียหายจากความเสียหายหนึ่งๆ เช่น การทำประกันภัยในรูปแบบต่างๆ การจัดหาผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก มาดำเนินการแทนในกรณีที่บุคลากรภายนอกนั้นมีทักษะหรือความชำนาญมากกว่า เป็นต้น

๔.๔ การยอมรับหรือเก็บรักษาความเสี่ยงไว้ (risk acceptance) เป็นความเสี่ยงที่หน่วยงาน สามารถยอมรับได้เนื่องจากความเสี่ยงนั้นมีโอกาสเกิดขึ้นน้อยและผลกระทบความเสี่ยงไม่มาก หรือ เป็นความเสี่ยง ที่มีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงไม่คุ้มค่ากับผลที่จะได้รับ

๕. การเฝ้าติดตาม และการทบทวน (Monitor and review)

องค์กรจะต้องจัดให้มีการเฝ้าติดตามและทบทวนไว้เป็นหนึ่งในกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องมีการกำหนดผู้รับผิดชอบและกรอบเวลาในการดำเนินการไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้การเฝ้าติดตามและทบทวน จะต้องครอบคลุมในทุกๆ ส่วนของกระบวนการบริหารความเสี่ยง



๒. หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี รวมถึงความคาดหวังของประชาชน หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานต้องเผชิญกับความเสี่ยงทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีจะช่วยหน่วยงานในการวางแผนและจัดการเหตุการณ์ด้านลบที่อาจเกิดขึ้น อันเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงช่วยหน่วยงานในการบริหารจัดการเพื่อสร้างหรือฉวยโอกาส หรือได้รับประโยชน์จากเหตุการณ์ด้านบวกที่อาจเกิดขึ้น ส่งผลให้หน่วยงานสามารถเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ประชาชนและประเทศชาติได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้หลักธรรมาภิบาล

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร เป็นกรอบแนวทางที่ช่วยให้หน่วยงานของรัฐสามารถนำหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงไปปรับใช้เพื่อวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ การบริหารจัดการความเสี่ยงแต่ละหน่วยงานอาจมีความแตกต่างกันขึ้นอยู่กับขนาด โครงสร้าง และความสามารถในการรองรับความเสี่ยงของหน่วยงาน หน่วยงานอาจดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยเชื่อมโยงการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงเข้าด้วยกัน

การบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล โดยปัจจัยหลัก ของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ประสบผลสำเร็จเกิดจากความมุ่งมั่นของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้กำกับดูแล



หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย

๑. กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นพื้นฐานของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือช่วยหน่วยงานในการกำหนดแผนระดับองค์กร (Strategic Plans) และการกำหนดวัตถุประสงค์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการตัดสินใจของผู้บริหารอยู่บนฐานข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กร และเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของหน่วยงาน
๒. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง (Routine Processes) ของการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยง หน่วยงานของรัฐ ควรพิจารณานำกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ไปปรับใช้ในการวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างแท้จริง โดยหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่งอาจมีศักยภาพที่แตกต่างกันในการนำกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งหมดไปปรับใช้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมของหน่วยงาน กรอบบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย หลักการ ๘ ประการ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการควรมีลักษณะ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องมีการบริหารจัดการในภาพรวมมากกว่าแยกเดี่ยว เนื่องจากความเสี่ยงของกิจกรรมหนึ่งอาจมีผลกระทบต่อความเสี่ยงของกิจกรรมอื่นๆ เช่น ความเสี่ยงของค่าเช่าในระบบการขนส่งวัตถุดิบ ไม่เพียงกระทบต่อกิจกรรมการผลิต อาจมีผลกระทบต่อด้านการส่งมอบสินค้า ค่าปรับ ที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงชื่อเสียงขององค์กร เป็นต้น

๒. การบริหารความเสี่ยงควรผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร รวมถึงกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ และกระบวนการประเมินผล

๓. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องช่วยสนับสนุนกระบวนการตัดสินใจในทุกระดับขององค์กร

๒. ความมุ่งมั่นของผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และผู้บริหารระดับสูง

การบริหารจัดการความเสี่ยงที่จะประสบความสำเร็จขึ้นอยู่กับความมุ่งมั่นของผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และผู้บริหารระดับสูง หน่วยงานของรัฐบางแห่งมีผู้กำกับดูแลในรูปแบบคณะกรรมการ ซึ่งมีหน้าที่ในการกำกับฝ่ายบริหารให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล ผู้กำกับดูแลซึ่งมีหน้าที่ดังกล่าว จะมีหน้าที่ในการกำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วย สำหรับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารระดับสูงมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยง

การกำกับการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ทำให้ผู้กำกับดูแลเกิดความมั่นใจว่า หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารระดับสูงได้บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารระดับสูงมีหน้าที่โดยตรงในการสร้างระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย การสร้างสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมองค์กร และระบบการบริหารบุคคลที่เหมาะสม การจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอในการบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ การรายงานและการสื่อสาร เป็นต้น



ผู้กำกับดูแล (ถ้ามี) อาจตั้งกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง (หรืออนุกรรมการ หรือ คณะที่ปรึกษา) ขึ้น ซึ่งประกอบด้วย ผู้มีทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น หน่วยงานที่มีการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลักในการดำเนินงาน อาจจำเป็นต้องมีผู้เชี่ยวชาญอิสระ ในการกำกับหรือให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของการบริหารจัดการความเสี่ยงในเรื่องความเสี่ยงทางไซเบอร์ของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น

๓. การสร้างและรักษาบุคลากรและวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

การขับเคลื่อนหน่วยงานของรัฐต้องอาศัยบุคลากรที่มีศักยภาพ การบริหารทรัพยากรบุคคล เริ่มตั้งแต่การสรรหา การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ การส่งเสริมและรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยบุคลากรถือว่าเป็นสินทรัพย์หลักขององค์กรที่ทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ

การสร้างบุคลากรให้มีความรู้และทักษะในการบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการความเสี่ยง บุคลากรควรมีพฤติกรรมตระหนักถึงความเสี่ยง (Risk-aware behavior) รวมถึงพฤติกรรมที่ตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลการบริหารจัดการความเสี่ยง

การสร้างพฤติกรรมที่ดี (Desired behavior) ในการส่งเสริมการบริหารจัดการความเสี่ยงผ่านวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรเป็นสิ่งสำคัญ การสร้างวัฒนธรรมที่สนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย

๑. การสื่อสารและการตระหนักถึงนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน
๒. การสร้างความตระหนักถึงหน้าที่ต่อองค์กรในการแจ้งข้อมูลผิดปกติ
๓. การสร้างพฤติกรรมแบ่งปันข้อมูลภายในองค์กร
๔. การสร้างพฤติกรรมตัดสินใจตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. การสร้างพฤติกรรมตระหนักถึงความเสี่ยงและโอกาส

๔. การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานควรมีการกำหนดอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบในเรื่องของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างชัดเจนและเหมาะสม ประกอบด้วย เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owners) ซึ่งรับผิดชอบในการติดตามการรายงาน หรือการส่งสัญญาณความเสี่ยง ผู้รับผิดชอบในการตัดสินใจในกรณีที่ความเสี่ยงเกิดขึ้นในระดับที่กำหนดไว้ และผู้มีหน้าที่ในการควบคุมกำกับติดตามให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. ตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสีย

การบริหารจัดการความเสี่ยงนอกจากจะคำนึงถึงวัตถุประสงค์ขององค์กรเป็นหลักแล้ว ผู้บริหารต้องคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วย โดยเฉพาะความคาดหวังของผู้บริหาร หรือความคาดหวังของประชาชนที่มีต่อองค์กร รวมทั้งผลกระทบที่มีต่อสังคม เศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อม

๖. การกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ วัตถุประสงค์และการตัดสินใจ

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ขององค์กร เพื่อให้หน่วยงานมั่นใจว่ายุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ขององค์กรสอดคล้องกับพันธกิจตามกฎหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ อาจหมายรวมถึงแผนปฏิบัติการระยะยาว แผนปฏิบัติการระยะปานกลาง หรือแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

เมื่อหน่วยงานของรัฐกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กรแล้ว การบริหารจัดการความเสี่ยงจะถูกใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทางเลือกของงาน/โครงการ (งานใหม่ๆ) และการกำหนดวัตถุประสงค์ระดับการปฏิบัติงาน รวมถึงการมอบหมายความรับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยอาจกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI)



๗. การใช้ข้อมูลสารสนเทศ

ในปัจจุบันข้อมูลสารสนเทศเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินงานของหน่วยงาน องค์การที่มีการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพส่งผลโดยตรงต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง หน่วยงานควรพิจารณาใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหารสามารถตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลความเสี่ยงเป็นพื้นฐาน หน่วยงานควรกำหนดประเภทข้อมูลที่ต้องรวบรวม วิธีการรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล และบุคคลที่ควรได้รับข้อมูล

ข้อมูลความเสี่ยง ประกอบด้วย เหตุการณ์ที่เป็นผลกระทบทางลบหรือทางบวกต่อองค์การ สาเหตุความเสี่ยง ตัวผลักดันความเสี่ยง หรือตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) ข้อมูลสารสนเทศต้องมีความถูกต้องเชื่อถือได้ เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจและทันต่อเวลา ทั้งนี้ หน่วยงาน อาจพิจารณาการรวบรวมการประมวลผลหรือการวิเคราะห์ความเสี่ยงแบบอัตโนมัติเพื่อลดข้อผิดพลาดจากบุคคล (Human errors)

๘. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ความสมบูรณ์ของระบบบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้นอยู่กับขนาด โครงสร้าง ศักยภาพขององค์กร รวมถึงการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการความเสี่ยง หน่วยงานอาจพิจารณาทำ Benchmarking เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานอาจพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง เริ่มต้นจากการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบ Silo พัฒนาเป็นการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการ และพัฒนาต่อเนื่องโดยมีการฝังการบริหารจัดการความเสี่ยงเข้าสู่กระบวนการดำเนินงานโดยปกติของดำเนินงานและการตัดสินใจบนพื้นฐานข้อมูลด้านความเสี่ยง



บทที่ ๔ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑) การวิเคราะห์องค์กร

ในการวิเคราะห์องค์กรหน่วยงานต้องเข้าใจเกี่ยวกับพันธกิจตามกฎหมาย อำนาจหน้าที่ และ ความรับผิดชอบของหน่วยงาน รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ระดับกระทรวง รวมถึงนโยบายของรัฐบาลที่ เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน โดยการวิเคราะห์องค์กรต้องวิเคราะห์ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร หน่วยงานอาจเลือกใช้เครื่องมือการวิเคราะห์องค์กร เช่น

๑. SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

๒. PESTLE Analysis เป็นการวิเคราะห์ด้านการเมือง (Political) ด้านเศรษฐกิจ (Economic) ด้านสังคม (Social) ด้านเทคโนโลยี (Technological) ด้านกฎหมาย (Legal) และด้านสภาพแวดล้อม (Environmental)

๒) การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้บริหารเป็นผู้กำหนดนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง และผู้กำกับดูแลเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ นโยบายดังกล่าว โดยนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจจะระบุถึงวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Risk Appetite) หมายถึง ระดับความเสี่ยงในภาพรวม ขององค์กรที่หน่วยงานยอมรับเพื่อดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร การระบุความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ระดับองค์กร เป็นการแสดงเจตนาของผู้บริหารและผู้กำกับดูแลในการดำเนินงานขององค์กร การกำหนด ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ควรคำนึงถึงศักยภาพขององค์กรในเรื่องการจัดการความเสี่ยง โดยศักยภาพ ในการจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Risk Capacity) ขึ้นอยู่กับงบประมาณ บุคลากร และความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ หน่วยงานอาจจะระบุระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เป็น ๕ ระดับ เช่น ปฏิเสธความเสี่ยง ยอมรับความเสี่ยงได้น้อย ยอมรับความเสี่ยงได้ปานกลาง เต็มใจยอมรับความเสี่ยง และยอมรับความเสี่ยง ได้มากที่สุด เป็นต้น

หน่วยงานอาจแสดงนโยบายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในแต่ละประเภทความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหารระดับรองลงมาสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม หรือนำไปสู่การระบุระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้สำหรับประเภทความเสี่ยงย่อย

๓) การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง คือ การระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ ของหน่วยงานทั้งในด้านบวกและด้านลบ ในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานอาจทำรายชื่อความเสี่ยงทั้งหมด (Risk Inventory) โดยรายชื่อความเสี่ยงต้องมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอโดยอาศัยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน การระบุความเสี่ยงหน่วยงานควรระบุข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง ดังนี้

ก. เหตุการณ์ความเสี่ยง

ข. สาเหตุของความเสี่ยง หรือตัวผลักดันความเสี่ยง โดยการวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่แท้จริง (Root Cause) ของความเสี่ยง

ค. ผลกระทบทั้งด้านลบและ/หรือด้านบวก



หน่วยงานอาจจัดกลุ่มความเสี่ยงที่มีลักษณะหรือผลกระทบที่เหมือนกันไว้ในประเภทความเสี่ยงเดียวกัน เพื่อให้การพิจารณาและการบริหารจัดการความเสี่ยงประเภทเดียวกันมีมุมมองในภาพรวมชัดเจนมากขึ้น ดังนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิผล

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risk) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risk) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือขององค์กร

ประเภทของความเสี่ยงหน่วยงานสามารถกำหนดได้อย่างเหมาะสมกับหน่วยงาน เพื่อให้มุมมองการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรเกิดความชัดเจน

๔) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง หน่วยงานอาจให้คะแนนความเสี่ยงตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านต่างๆ เช่น ด้านโอกาส ด้านผลกระทบ ด้านความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง และด้านลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง เป็นต้น รวมถึงด้านความสามารถขององค์กรในการจัดการความเสี่ยง และด้านลักษณะของความเสี่ยง โดยช่วงคะแนนอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน หรือ ๕ ช่วงคะแนน ดังตัวอย่างดังนี้

ด้านโอกาส

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	โอกาสเกิดมากกว่า ๙๐% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือ ความถี่ของการเกิดขึ้นทุก ๖ เดือน
๔	สูง	โอกาสเกิด ๗๐ -๙๐% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือ เกิดขึ้นทุกปี
๓	ปานกลาง	โอกาสเกิด ๔๐ -๖๙% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือ เกิดขึ้น ทุก ๒ ปี
๒	น้อย	โอกาสเกิด ๒๐ -๓๙% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือ เกิดขึ้น ทุก ๓ ปี



๑	น้อยมาก	โอกาสเกิด ๒๐ - ๓๙% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือเกิดขึ้น ทุก ๕ ปี
---	---------	----------------------------------------------------------------------------

ด้านความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	หน่วยงานไม่มีความสามารถในการจัดการความเสี่ยง ไม่มีแผนในการจัดการความเสี่ยง
๔	สูง	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงต่ำ มีแผนในการจัดการความเสี่ยงแบบไม่สมบูรณ์
๓	ปานกลาง	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงปานกลาง มีแผนการจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่เพียงพอ
๒	น้อย	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงสูง มีแผนการจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ดี
๑	น้อยมาก	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงสูงมาก มีแผนการจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ดีมาก และมีการกำหนดมาตรการในการตอบสนองความเสี่ยงหลายวิธี

ด้านลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรแบบทันที และไม่มีสัญญาณแจ้ง
๔	สูง	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรภายใน ๒ - ๓ สัปดาห์
๓	ปานกลาง	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรภายใน ๒ - ๓ เดือน
๒	น้อย	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรภายใน ๓ - ๖ เดือน
๑	น้อยมาก	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรมากกว่า ๖ เดือน

การวิเคราะห์ผลกระทบ (Impact) เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ซึ่งการกำหนดระดับของผลกระทบนั้น จะต้องพิจารณา ถึงความรุนแรงของความเสียหายหากความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น โดยอาจแบ่งผลกระทบออกเป็นผลกระทบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรือด้านการเงิน/ทรัพย์สิน การดำเนินงาน ชื่อเสียง/ภาพลักษณ์ บุคลากร ฯลฯ โดยอาจกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเป็นระดับคะแนน ๕ คะแนน ประกอบด้วย ๕ ๔ ๓ ๒ และ ๑ คะแนน แสดงถึงระดับความรุนแรงระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก ตามลำดับ และกำหนดคำอธิบายในแต่ละระดับความรุนแรงของผลกระทบ จากนั้น ทำการวิเคราะห์ผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้นว่ามีผลกระทบอยู่ในระดับใด ตัวอย่าง เช่น



ด้านผลกระทบ

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินมากกว่า ๑๐๐ ล้านบาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการมากกว่าร้อยละ ๙๐ หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับสูงมาก หรือ ส่งผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน ๕๐ -๑๐๐ ล้านบาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการร้อยละ ๗๐ -๙๐ หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับสูง หรือ ส่งผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน ๑๐ -๕๐ ล้านบาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการร้อยละ ๔๐ -๖๙ หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับปานกลาง หรือ ส่งผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับปานกลาง
๒	ต่ำ	ผลกระทบด้านจำนวนเงิน ๕ -๑๐ ล้านบาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการร้อยละ ๒๐ -๓๙ หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับต่ำ หรือ ส่งผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับต่ำ
๑	ต่ำมาก	ผลกระทบด้านจำนวนเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการน้อยกว่าร้อยละ ๒๐ หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับต่ำมาก หรือ ส่งผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับต่ำมาก

๒. การให้คะแนนความเสี่ยง วิธีการให้คะแนนความเสี่ยง เช่น การสัมภาษณ์ การทำแบบสำรวจ การประชุมเชิงปฏิบัติการระหว่างหน่วยงานภายใน การทำ Benchmarking การวิเคราะห์สถานการณ์ (Scenario Analysis) ทั้งนี้ การให้คะแนนความเสี่ยงของแต่ละกองงาน (Silo Thinking) เพียงวิธีเดียวอาจทำให้การให้คะแนนความเสี่ยงมีความคาดเคลื่อนได้

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk: D) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง มีค่าเป็นเชิงปริมาณ ซึ่งคำนวณได้จากสูตรดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับผลกระทบของความเสี่ยง} \text{ หรือ } D = L \times I$$

๓. การพิจารณาความเสี่ยงในภาพรวม เมื่อหน่วยงานประเมินความเสี่ยงในแต่ละความเสี่ยงที่มีต่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมแล้ว หน่วยงานต้องพิจารณาผลกระทบของความเสี่ยงที่มีต่อ

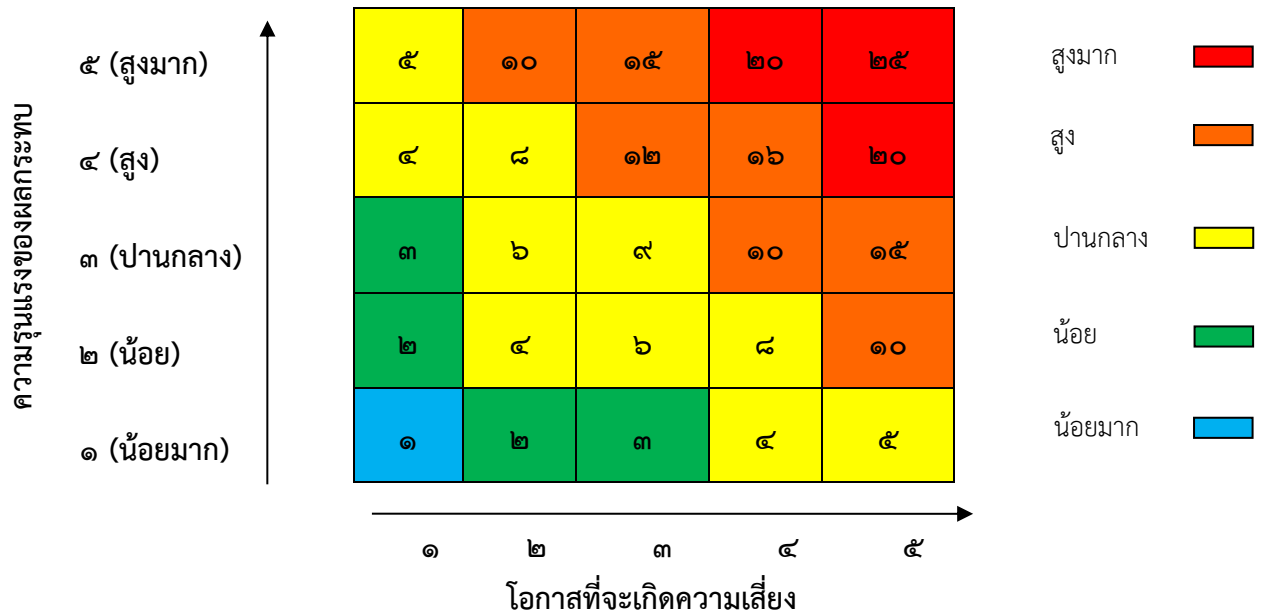


วัตถุประสงค์ในระดับกลุ่มและผลกระทบที่มีต่อหน่วยงานในภาพรวม เช่น ผลกระทบต่อความเสี่ยงที่มีต่อกิจกรรมอาจมีน้อยแต่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ระดับกอง หรือความเสี่ยง ๒ ความเสี่ยงที่ไม่มีผลกระทบต่อกิจกรรมอาจมีผลกระทบต่อหน่วยงานในภาพรวม เป็นต้น

การประเมินความเสี่ยง

ลำดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (Zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐ - ๒๕ คะแนน	แดง
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ - ๑๖ คะแนน	ส้ม
๓	ความเสี่ยงปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔ - ๙ คะแนน	เหลือง
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	๒ - ๓ คะแนน	เขียว
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า





แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)





วิธีการประเมินระดับความเสี่ยงโดยใช้ตารางการประเมินระดับความเสี่ยงข้างต้นให้นำคะแนนของโอกาสที่จะเกิดและคะแนนของผลกระทบที่วิเคราะห์ได้ของแต่ละความเสี่ยงมากำหนดลงในตารางการประเมินระดับความเสี่ยงโดยถ้าคะแนนของโอกาสและผลกระทบมาบรรจบกันที่สีใดก็แสดงว่าความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับความเสี่ยงตามความหมายของระดับความเสี่ยงที่ให้ไว้ข้างต้น

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (Zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
น้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินงานเป็นระยะๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
น้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีการใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
สูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง



สูงมาก	แดง ■	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง
--------	----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

๔. การจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อหน่วยงานพิจารณาให้คะแนนความเสี่ยงแล้ว หน่วยงานต้องจัดลำดับความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การพิจารณาจัดสรรทรัพยากรในการตอบสนองความเสี่ยง หน่วยงานอาจใช้คะแนนความเสี่ยง (โอกาส X ผลกระทบ) ในการจัดลำดับความเสี่ยง โดยความเสี่ยงที่เท่ากันอาจพิจารณาปัจจัยอื่นประกอบ เช่น ความสามารถของหน่วยงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านนั้นๆ หรือลักษณะของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อหน่วยงาน เป็นต้น

๕) การตอบสนองความเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยง คือ กระบวนการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการจัดการความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น โดยผู้บริหารควรพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้ ในการตัดสินใจเลือกวิธีการตอบสนองความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

๑. การจัดการต้นเหตุของความเสี่ยง
๒. ทางเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยง
๓. ทรัพยากรที่ต้องใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานสามารถพิจารณาเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธี โดยการพิจารณาวิธีการจัดการความเสี่ยงควรคำนึงถึงต้นทุนกับประโยชน์ที่ได้รับของวิธีการจัดการความเสี่ยงแต่ละวิธี

วิธีการจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. ปฏิเสธความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินงานในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง ได้แก่ กิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและหน่วยงานไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงนั้นได้ หน่วยงานอาจพิจารณาไม่ดำเนินงานในกิจกรรมนั้น ๆ
๒. การลดโอกาสของความเสี่ยง เช่น การลดโอกาสของความเสี่ยงการทุจริตด้านการเงิน โดยการวางระบบควบคุมภายใน ได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่ การตรวจสอบ การสอบทาน และการกระหนาบ เป็นต้น
๓. การลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น การทำประกัน หรือการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน (Hedging Instruments) เป็นต้น
๔. การโอนความเสี่ยง หน่วยงานอาจเลือกใช้วิธีการถ่ายโอนความเสี่ยงของกิจกรรมที่หน่วยงานเห็นว่าควรดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชน แต่หน่วยงานมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้หรือไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ ได้แก่ การให้ภาคเอกชนดำเนินการโดยมีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทน ไปด้วย (Public Private Partnership : PPP) เป็นต้น
๕. ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่หน่วยงานยอมรับได้ หรือต้นทุนในการบริหารจัดการความเสี่ยงมีมากกว่าประโยชน์ที่ได้รับ
๖. ใช้มาตรการเฝ้าระวัง หน่วยงานต้องกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ การแจ้งเตือน และการดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงของปริมาณน้ำในเขื่อนมากเนื่องจากปริมาณน้ำฝน



๗. การทำแผนฉุกเฉิน การจัดทำแผนฉุกเฉินเป็นการระบุดำเนินการเมื่อเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น โดยระบุบุคคลและวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน เช่น ความเสี่ยงกรณีเจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าสถานที่ทำงานได้

๘. การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น เมื่อความเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อเชิงบวกกับองค์กร รวมถึงกำหนดแผนการดำเนินงานเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจประกอบด้วย วิธีการจัดการความเสี่ยง บุคคลที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ วิธีการติดตามและรายงานความเสี่ยง

๖) การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวนเป็นกระบวนการที่ให้ความเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ยังคงมีประสิทธิภาพ เนื่องจากความเสี่ยงเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ดังนั้น การติดตามและทบทวนเป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นสม่ำเสมอ ปัจจัยที่ทำให้หน่วยงานต้องทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญซึ่งเกิดจากปัจจัยภายในและภายนอก หรือผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

การติดตามและทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงสามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องหรือเป็นระยะ ซึ่งควรดำเนินการในทุกกระบวนการของการบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามและทบทวนอาจนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของแผนการปฏิบัติงานขององค์กร การเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

การติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการตอบสนองความเสี่ยงหรือการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพสามารถลดความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้ ตลอดจนได้รับการออกแบบให้เป็นส่วนเดียวกับการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตามปกติขององค์กร และมีการปฏิบัติตามจริงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ดังนั้น องค์กรต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ครอบคลุมทุกกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้เกิดการตอบสนองความเสี่ยงหรือการจัดการความเสี่ยงได้อย่างรวดเร็วทันการณ

การติดตามประเมินผลเป็นรายครั้ง คือ การติดตามประเมินผลครั้งคราวตามระยะเวลาที่กำหนดไว้เพื่อให้ทราบถึงความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งตามที่กำหนดไว้ ขอบเขตและความถี่ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งการติดตามประเมินผลเป็นรายครั้งสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๑. การติดตามประเมินผลด้วยตนเอง เป็นกระบวนการติดตามประเมินผลเพื่อการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงด้วยการกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานเป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) หรือผู้มีความชำนาญในงาน กระบวนการ หรือกิจกรรมนั้นเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผล โดยกำหนดให้กลุ่มผู้ปฏิบัติงานหรือผู้มีความเชี่ยวชาญนั้นๆ ร่วมกันติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และค้นหาความเสี่ยงประเมินความเสี่ยงของงาน กระบวนการ หรือกิจกรรม ในความรับผิดชอบ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการตอบสนองความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม และประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นอิสระ เป็นกระบวนการติดตามประเมินผลโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องโดยตรงกับการดำเนินงานตามงาน กระบวนการ และกิจกรรมนั้นๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการติดตามประเมินผลจะเป็นไปตามความเป็นจริง ถูกต้อง ครบถ้วน และไม่มีอคติ การติดตามประเมินผลอย่างอิสระ อาจกระทำโดยผู้ตรวจสอบจากภายในและภายนอก และ/หรือที่ปรึกษาภายนอก ตลอดจนคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่ตั้งขึ้นมาอย่างเป็นอิสระเพื่อให้การติดตามประเมินผลเป็นไปอย่างเที่ยงธรรมมากขึ้น การติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นอิสระควรจะเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการติดตามประเมินผลด้วยตนเอง



การติดตามผลเพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่าง เป็นระบบ เหมาะสม และมีการนำไปปฏิบัติจริง

การประเมินผลเพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่าง เพียงพอ และมีประสิทธิผล การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) ด้วยมาตรการหรือกลไกการควบคุม ความเสี่ยง (Control Activity) ที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ ยอมรับได้ หรือต้องปรับปรุงหรือหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมี การจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอจน กลายเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงานขององค์กร

การติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และ ประเมินผลการจัดการความเสี่ยงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการบริหารความเสี่ยงว่าดำเนินการแล้วเสร็จ ตามกำหนด มีความเพียงพอ มีประสิทธิผลหรือไม่ หากองค์กรพบว่าได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงแล้วยังมี ความเสี่ยงที่ไม่อาจยอมรับได้เหลืออยู่ ควรพิจารณาต่อไปว่า เป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับใด และจะมีวิธีการ จัดการความเสี่ยงนั้นอย่างไร จากนั้นจึงเสนอต่อผู้บริหารเพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ รวมถึงการจัดสรร งบประมาณสนับสนุน ทั้งนี้ การบริหารความเสี่ยงจะเกิดผลสำเร็จได้ต้องได้รับการสนับสนุนอย่างจริงจังจาก ผู้บริหารทุกระดับ

๗) การสื่อสารและการรายงาน

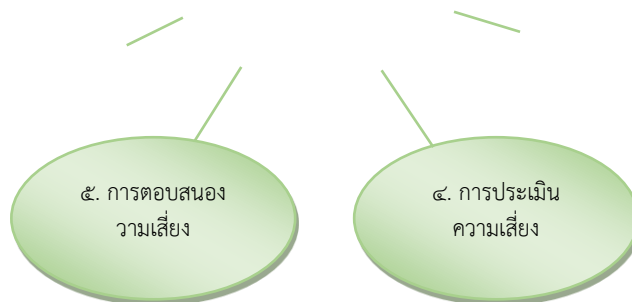
การสื่อสารเป็นการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของกระบวนการ บริหารจัดการความเสี่ยง การสื่อสารเป็นการให้และรับข้อมูล (Two – Way Communication) หน่วยงานควร มีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก โดยการสื่อสารภายในต้องเป็นการสื่อสารแบบจากผู้บริหารไปยัง ผู้ใต้บังคับบัญชา (Top Down) จากผู้ใต้บังคับบัญชาไปยังผู้บริหาร (Bottom Up) และระหว่างหน่วยงานย่อย ภายใน (Across Divisions)

หน่วยงานควรกำหนดบุคคลที่ควรได้รับข้อมูล ประเภทของข้อมูลที่ได้รับ ความถี่ของการ รายงาน รูปแบบและวิธีการรายงาน เพื่อให้ผู้กำกับดูแล ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ ถูกต้อง ครบถ้วน เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ และทันต่อเวลา

การสื่อสารและรายงานต่อผู้กำกับดูแล เป็นการสื่อสารและการรายงานความเสี่ยงในภาพรวม ขององค์กร เพื่อสนับสนุนหน้าที่ของผู้กำกับดูแลในการกำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร

หน่วยงานอาจพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) เพื่อติดตาม ข้อมูลความเสี่ยงและการรายงานเมื่อระดับความเสี่ยงถึงจุดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ





บทที่ ๕

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ได้ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเตรียมการรองรับสภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากภารกิจอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบกฎหมายต่าง ๆ ที่กำหนดให้เป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เพื่อศึกษารวบรวมข้อมูล ระบุความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น แล้วทำการประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน โดยประเมินจากโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง ทำการวิเคราะห์หาค่าและจัดลำดับความเสี่ยง แล้วคัดเลือกความเสี่ยง ในระดับปานกลางขึ้นไป จนถึงความเสี่ยงในระดับสูงมาก นำมากำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการ ในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงนั้น ให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง แล้วรายงานให้ผู้บริหารองค์กรรับทราบ และให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผน หลังจาก ที่ดำเนินการประกาศใช้แผนไปแล้ว จึงทำการติดตามและประเมินผล การบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจ ว่าองค์กร มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการ หรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และอยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่ม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่มีการจัดการ ให้อยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้ อีกทั้งจำเป็นต้องมีการทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อองค์กร

โดยแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้



๑. ยุทธศาสตร์
๒. วัตถุประสงค์
๔. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๕. หน่วยงานรับผิดชอบ
๖. รหัสความเสี่ยง
๗. ความเสี่ยง
๘. ประเภทความเสี่ยง
๙. วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑๐. วิธีการติดตามและการรายงาน
๑๑. ปีงบประมาณ
๑๒. งบประมาณ (ถ้ามี)

แบบ บส. ๑

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์





แบบ บส.๑

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การเมืองการบริหาร	การใช้รถยนต์ส่วนกลางของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	เพื่อให้การใช้รถยนต์ส่วนกลางของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด	๑. แบบรายงานการใช้รถยนต์ขออนุญาต ใช้รถยนต์ส่วนกลาง แบบ ๔ บันทึก การใช้อีกต้องเป็นปัจจุบัน ๒. การควบคุม การใช้รถยนต์ส่วนกลางให้เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด ๓. มีมาตรการควบคุมของการใช้น้ำมันให้สอดคล้องกับลักษณะการใช้งาน ๔. มีการประเมินสมรรถนะของพนักงานขับรถยนต์ทุก ๆ ครั้งในรูปแบบ QR code และสรุปเป็นรายเดือน	หน่วยงานใช้รถยนต์หรือบุคคลสามารถปฏิบัติให้เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด



แบบ บส.๑

สำนักงานเลขาธิการบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

กำหนดขอขบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	งานประชุมของผู้บริหาร การอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	เพื่อให้บุคลากรดำเนินการตามขั้นตอนในการเข้าร่วมประชุม, อบรมสัมมนา, อบรมศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพไม่เกิดปัญหาเรื่องค่าใช้จ่าย	๑. สามารถดำเนินการตามขั้นตอนในการเข้าร่วมประชุม, อบรมสัมมนา และศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพไม่เกิดปัญหาเรื่องค่าใช้จ่าย	การประชุมของผู้บริหาร, การอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีมีประสิทธิภาพ
๒	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี	-	เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๒, ๒๓ และ ๓๔	มีการจัดทำหนังสือเรียกประชุมสภา โดยสามารถแจ้งให้สมาชิกทราบล่วงหน้าก่อนกำหนดวันเปิดสมัยประชุม ไม่น้อยกว่า ๓ วัน และส่งหนังสือนัดประชุมให้สมาชิกสภา ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๒, ๒๓ และ ๓๔	จัดส่งหนังสือเชิญประชุม เป็นไปตามระเบียบฯ ข้อ ๒๒, ๒๓ และ ๓๔



แบบ ปส.๑

กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	
๑	ยุทธศาสตร์การเมืองการบริหาร	พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปฏิบัติงานด้านบัญชีและการเงิน การบริหารงานคลัง การปฏิบัติงานในการบันทึกบัญชี ด้วยคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LASS)	-	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบันทึกบัญชี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน	การบันทึกบัญชีของระบบ e-LASS เป็นไปด้วยความถูกต้องและสามารถเปิดบัญชีได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	เพื่อให้การบันทึกบัญชีด้วยระบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LASS) เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
๒	ยุทธศาสตร์การเมืองการบริหาร	การปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online	-	๑. เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online มีความปลอดภัย ถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับการจ่ายเงิน	การเบิกจ่ายเงินไม่พบข้อผิดพลาดหรือการทุจริต	การเบิกจ่ายเงิน เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว ปลอดภัย



แบบ บส.๑

กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัส ความ เสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๓	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ของหน่วยงานภายใต้สังกัดของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี	-	เพื่อให้การบันทึกบัญชีของ โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล เป็นไปด้วย ความถูกต้องครบถ้วน และ เป็นปัจจุบัน	โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล สามารถ บันทึกบัญชีได้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน	สามารถจัดส่ง รายงานทางการเงิน และบัญชีได้ ทันตาม ระยะเวลาที่กำหนด และองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดอุทัยธานี สามารถปิดบัญชีได้ เป็นไปตามที่ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง



แบบ บส.๑

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การบริหาร	การสำรวจ	-	๑.เพื่อให้ได้ข้อมูลสำรวจที่ถูกต้อง ครบถ้วน และนำไปใช้ในการ ออกแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ตามหลักวิศวกรรม ๒.เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด ทั้งใน ด้านการใช้งานและงบประมาณ	ได้รูปแบบรายการตามที่ อบจ.กำหนดจากการ สำรวจและการออกแบบ ที่ได้มาตรฐานการ ก่อสร้าง	การสำรวจถูกต้อง ตามหลักวิศวกรรม ตรงตามแบบที่ อบจ.กำหนด
๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การบริหาร	การออกแบบ	-	๑.เพื่อการออกแบบได้อย่างมี ประสิทธิภาพและได้รูปแบบที่ ต้องการ ถูกต้องตามหลัก วิศวกรรม ๒.เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดใน ด้านการใช้งานและงบประมาณ ๓.เพื่อให้มาตราฐานการออกแบบ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม	ได้รูปแบบรายการตามที่ อบจ.กำหนด จากกร สำรวจและการออกแบบ ที่ได้มาตรฐานการ ก่อสร้าง	การออกแบบถูกต้อง ตามหลักวิศวกรรม ตรงตามแบบที่ อบจ.กำหนด



แบบ บส.๑

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	
๓	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การบริหาร	การประมาณการและราคาากลาง	-	เพื่อให้ได้ปริมาณงานและราคาากลาง ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการประมาณการที่ถูกต้อง	ได้ราคาตามประมาณการที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคาากลางตามที่ อบจ. กำหนด	การประมาณการ ถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการคำนวณราคาากลาง และตรงตามที่ อบจ. กำหนด
๔	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การบริหาร	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๗,๐๐๐,๐๐๐.- บาท	เพื่อสำรองวัสดุยานพาหนะไว้เปลี่ยนอะไหล่ เครื่องจักรกล เนื่องจากชำรุดเสียหายจากการออกปฏิบัติงานพัฒนาท้องถิ่น อำเภอต่างๆ ตามที่ได้รับ การร้องขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานอื่น	การจัดซื้อจัดจ้างได้ ตามเวลาที่กำหนด	ใช้กับเครื่องจักรกลที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่างที่ ออกปฏิบัติงานพัฒนาท้องถิ่น อำเภอต่างๆ ในเขตจังหวัดอุทัยธานี



แบบ บส.๑

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัส ความ เสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๕	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การ บริหาร	ซ่อมแซมเครื่องจักรกล	๗,๓๐๐,๐๐๐.- บาท	๑.เพื่อซ่อมแซมเครื่องจักรกลที่มี ชิ้นส่วนอะไหล่เสื่อมสภาพชำรุด จำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลง ความชำรุดเสียหาย ๒.เพื่อให้เครื่องจักรกลอยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ	ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุง เครื่องจักรกลตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ซ่อมแซมเครื่องจักรกลที่ อยู่ในความรับผิดชอบให้ มีสภาพ ที่ใช้การได้ ตามปกติ
๖	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การ บริหาร	การเก็บรักษาวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง	-	เพื่อเก็บรักษาวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	มีสถานที่จัดเก็บวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง ตรวจสอบได้ครบถ้วน และถูกต้องตามจำนวน	จัดเก็บวัสดุยานพาหนะ และขนส่งให้มีความมี ความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามบัญชี หรือทะเบียนคู่มือวัสดุ



แบบ ปส.๑

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๗	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การบริหาร	คำสั่งการนำเครื่องจักรกล ออกปฏิบัติงานนอกเขตพื้นที่ รับผิดชอบ หรือในเขตพื้นที่ อปท.อื่น	-	เพื่อสนับสนุนเจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องจักรกล สำหรับการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยที่ อปท.อื่น ขอ ความอนุเคราะห์	มีคำสั่งการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ	อำนวยความสะดวกในการ การช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยได้อย่าง ทันเวลาที่ลดการสูญเสีย ทรัพยากรที่ไม่เหมาะสม
๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การบริหาร	ความพร้อมของเครื่องมือ และเครื่องจักรกล ที่ใช้ออก ปฏิบัติงาน	-	อุปกรณ์ และเครื่องจักรกล มีความพร้อมในการใช้งาน	ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุง อุปกรณ์และเครื่องจักร ตามระยะเวลาที่กำหนด	อุปกรณ์และเครื่องจักร สามารถใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมือง การบริหาร	เจ้าหน้าที่ ผู้ออกปฏิบัติงานมี ความชำนาญ มีทักษะในด้าน การปฏิบัติงาน	-	เจ้าหน้าที่ผู้ออกปฏิบัติงาน มี ความชำนาญในการปฏิบัติงาน	ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรม ทักษะเฉพาะและ ทบทวนการปฏิบัติงานที่ ต้องใช้ทักษะเฉพาะในแต่ละ ผลงาน	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มี ทักษะ และความรู้ ชำนาญในการ ปฏิบัติงานลดการเกิด ความผิดพลาดในการ ปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง



แบบ บส.๑

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	ด้านการให้บริการประชาชนในพื้นที่ของ รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี	-	เพื่อให้ รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี ยกระดับ ขีดความสามารถ การ ให้บริการประชาชนใน พื้นที่ ได้อย่างมีคุณภาพ ตามหลักวิชาชีพ	๑.บุคลากรมีความเพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน ๒.สถานที่ให้บริการมีความ เหมาะสมและพอเพียง ๓.อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการให้บริการ ประชาชน มีความเพียงพอ และเหมาะสมกับลักษณะ การใช้งาน ๔.มีการประเมินความพึงใจ ของผู้ใช้บริการในสถาน บริการ	รพ.สต. ในสังกัด อบจ. อุทัยธานี ให้บริการ ประชาชนในพื้นที่ได้ อย่างมีมาตรฐานเป็นไป ตามเกณฑ์ที่ดีที่ กำหนด
๒	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของ รพ. สต.ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี	-	เพื่อให้การจัดหาพัสดุมี การปฏิบัติหน้าที่ถูกต้อง ครบถ้วน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุก ขั้นตอน	ผลการตรวจติดตามการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และเอกสารประกอบ	การจัดซื้อจัดจ้างมีการ ปฏิบัติตามที่ถูกต้อง ครบถ้วนมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน



แบบ บส.๑

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๓	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	การปฏิบัติงานด้านการเงิน และบัญชี ของ รพ.สต.ใน สังกัด อบจ.อุทัยธานี	-	เพื่อให้การบันทึกบัญชีของ รพ. สต.ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี เป็นไปด้วย ความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	รพ.สต.ในสังกัด อบจ. อุทัยธานี สามารถ บันทึกบัญชีได้ครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	เพื่อให้ รพ.สต.ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี สามารถ จัดส่งรายงานทางการเงิน และบัญชีได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนดและ อบจ.อุทัยธานี สามารถ ปิดบัญชีได้เป็นไปตามที่ กฎหมาย ระเบียบ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
๔	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	ด้านการเบิกจ่าย งบประมาณ ของ รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี	-	เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ ของ รพ.สต. ในสังกัด ถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด	รพ.สต.ในสังกัด อบจ. อุทัยธานี เบิกจ่าย งบประมาณได้ถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด	เพื่อให้ รพ.สต.ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี ดำเนินการ เบิกจ่ายงบประมาณใน ส่วน ต่าง ๆ ได้ถูกต้องตาม ระเบียบที่กำหนด



แบบ บส.๑

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การเมืองการบริหาร	การจัดทำคำขอของงบประมาณ รายจ่าย กรณีเป็นหน่วยรับ งบประมาณตรง	-	เพื่อให้องค์การบริหารส่วน จังหวัด ได้รับจัดสรร งบประมาณในการจัดการ สาธารณะตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจภายใน	คำขอของงบประมาณ ถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ที่สำนัก งบประมาณกำหนด	องค์การบริหารส่วน จังหวัด ได้รับจัดสรร งบประมาณ เพื่อ จัดบริการสาธารณะตาม อำนาจหน้าที่และภารกิจ ภายใน
๒	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	การจัดทำร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี	-	เพื่อให้การจัดทำร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีเป็นไปด้วย ความถูกต้องเรียบร้อย ตามที่ ระเบียบกำหนด	๑.ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี เสนอต่อสภา ฯ ได้ทัน ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ๒.ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ไม่มีข้อ ทักท้วง จากหน่วยงาน ตรวจสอบ	การจัดทำร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อยตามที่ระเบียบ กำหนด



แบบ ปส.๑

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การเมืองการบริหาร	บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจตามกรอบโครงสร้างของส่วนราชการทำให้ปริมาณงานไม่สอดคล้องกับบุคลากรที่มีอยู่จริงของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	๑.เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานเป็นไปตามกรอบโครงสร้าง ๒. สามารถรองรับปริมาณงานภายในกองการศึกษาเพียงพอ	ดำเนินการสำเร็จตามแผน	๑.สรรหาบุคลากรให้เพียงพอต่อภารกิจงานข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒.จัดทำแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระยะเวลา การดำเนินงาน
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะและสังคมที่มีคุณภาพ	ภารกิจสร้างใจให้แก่นักเรียน/หน่วยงาน/หน่วยงานที่ขอรับการอุดหนุนงบประมาณความเสียหายเรื่องเงินอุดหนุน	-	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานของสถานศึกษา/หน่วยงาน/ที่ขอรับการอุดหนุนงบประมาณ	๑. การดำเนินการเป็นไปตามโครงการเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ๒. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ที่กำหนด	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ



แบบ ปส.๑

กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ opf. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ การเมือง การบริหาร	ด้านการจัดทำแผนจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	-	เพื่อเป็นการวางแผนและเตรียมความพร้อม ในการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ สามารถดำเนินการโดยเร็วที่สุด กระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ ทำให้การจัดหาพัสดุ มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด	๑.แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒.แผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบฯ ดำเนินการได้โดยเร็ว กระจายงานออก ไม่มีการกระจุกตัว ของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
๒	ยุทธศาสตร์ การเมือง การบริหาร	ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	-	เพื่อให้การจัดหาพัสดุ มีการปฏิบัติ ที่ถูกต้องครบถ้วน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างได้ ทุกขั้นตอน	ผลการตรวจติดตามการดำเนินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารประกอบ เช่น การเปิดเผยข้อมูลใน เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง และเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในทุก ๆ เดือน	การจัดซื้อจัดจ้าง มีการปฏิบัติที่ถูกต้องครบถ้วน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน



แบบ บส.๑

กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๓	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	ด้านการบริหารทรัพย์สิน	-	เพื่อติดตามการดูแล และเก็บรักษาทรัพย์สิน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพและควบคุมการลงทะเบียนและเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ และยานพาหนะเป็นไป อย่างถูกต้องตามระเบียบฯ	การตรวจติดตามการดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี และเอกสารประกอบอย่างสม่ำเสมอ	การดูแลและเก็บรักษาทรัพย์สินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพการลงทะเบียน และเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ และยานพาหนะถูกต้องตามระเบียบฯ
๔	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	ด้านการบำรุงรักษาพัสดุและทรัพย์สิน	-	เพื่อดูแลบำรุงรักษาพัสดุและทรัพย์สิน ป้องกันมิให้เสื่อมสภาพก่อนเวลาอันควร และป้องกันทรัพย์สิน สูญหาย	การตรวจติดตามการบำรุงรักษาพัสดุและทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ใช้แบบสอบถามนำมาปรับปรุง ให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริง	การดูแลบำรุงรักษาพัสดุและทรัพย์สิน ป้องกันมิให้เสื่อมสภาพก่อนเวลาอันควร และป้องกันทรัพย์สินสูญหาย

กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	ระบบฐานข้อมูลบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LHR)	-	เพื่อนำข้อมูลในระบบฐานข้อมูลมาใช้ประโยชน์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	มีระบบฐานข้อมูลที่ถูกต้อง	๑.การบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล มีความถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ๒.การสืบค้น ค้นหาข้อมูลต่างๆ รวมถึง การบันทึกข้อมูลในทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ มีความถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด และสามารถดึงข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ของระบบที่เกิดขึ้นได้
๒	ยุทธศาสตร์การเมือง การบริหาร	การปรับปรุงฐานข้อมูลประวัติ การได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี	-	เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างผู้มีความดีเด่น เป็นประโยชน์ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี	มีระบบฐานข้อมูลที่ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ สามารถสืบค้นได้	เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจัดเก็บข้อมูล และช่วยให้การสืบค้นข้อมูลผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว



แบบ บส.๒
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ
และการตอบสนองความเสี่ยง



แบบ บส.๒

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองของความเสี่ยง
๑	การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	เพื่อให้การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑. แบบรายงานการใช้รถยนต์แบบ ๓ ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล แบบ ๔ บันทึกการใช้รถไม่ถูกต้องไม่เป็นปัจจุบัน ๒. การควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไม่รัดกุม ทำให้พนักงานขับรถและบุคลากรขับรถไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกำหนด ๓. การขออนุญาตการเบิกจ่ายน้ำมัน ๔. การขับซื้อของพนักงานขับรถ	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risk)	๓	๑	๓	๑. การลดโอกาสของความเสี่ยง โดยผู้บังคับบัญชากำกับและควบคุมพนักงานขับรถและผู้ขับรถที่ใช้รถยนต์ให้ปฏิบัติให้เป็นระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ๒. มีการประเมินพนักงานขับรถโดยประเมินผ่าน QR code ทุกครั้งที่ใช้บริการและสรุปเป็นรายเดือน



แบบ บส.๒

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ ोปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	งานการประชุมของ ผู้บริหารการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด	เพื่อให้บุคลากรดำเนินการตามขั้นตอนในการเข้าร่วมประชุม,อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร และสมาชิกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เกิดปัญหาเรื่องค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น	สำนักงานเลขานุการ อบจ.	๑. ได้รับหนังสือกระชั้นชิดส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการเสนอให้ผู้บริหาร รับทราบและล่าช้าต่อการดำเนินการตามขั้นตอน ๒. เนื่องจากคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ตัดภารกิจด่วน ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานได้ ทำให้เกิดค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ในระยะเวลากระชั้นชิด เช่นค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน เป็นต้น	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risks)	๒	๑	๒	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง



แบบ บส.๒

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๒	การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี	เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภาฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๒, ๒๓ และ ๓๘	สำนักงานเลขานุการ อบจ.	๑. ส่วนราชการในสังกัดส่งเอกสารเสนอญัตติเพื่อเสนอต่อสภาฯ ล่าช้า มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสาร ญัตติ ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นฯ พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๘ วรรค ๑ ๒. มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงทุกครั้งที่มีการเสนอญัตติ	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risks)	๒	๒	๔	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง



แบบ บส.๒

กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	การปฏิบัติงานด้านบัญชีและการเงิน การบริหารงานคลัง -การปฏิบัติงานในการบันทึกบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LASS)	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านบัญชีและการเงิน การบริหารงานคลัง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	กองคลัง	มีการเปลี่ยนแปลงผังบัญชีอยู่ตลอดเวลาทำให้การบันทึกในระบบ e-LASS ไม่ถูกต้อง	ด้านการเงิน F (Financial Risk) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสารสนเทศ (Technology Risk)	๓	๓	๙	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดยศึกษาและเรียนรู้การเปลี่ยนแปลงเพื่อมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในให้ถูกต้อง



แบบ บส.๒

กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนองของความเสี่ยง
๒	การปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online -การเบิกจ่ายเงินในระบบ KTB Corporate Online อาจเกิดข้อผิดพลาด และอาจเกิดการทุจริตได้	เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online มีความปลอดภัยถูกต้อง	กองคลัง	การเบิกจ่ายเงินในระบบ KTB Corporate Online อาจเกิดข้อผิดพลาดและอาจเกิดการทุจริตได้	ด้านการเงิน F (Financial Risk) ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risk)	๒	๔	๘	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดยแต่งตั้งผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงิน ในระบบ KTB Corporate Online เพิ่มเติมเพื่อลดอัตราความเสี่ยง อันอาจก่อให้เกิดการทุจริต ใน การเบิกจ่ายเงิน -เพิ่มขึ้นขั้นตอนการดำเนินการโดย เพิ่มบุคคลในการอนุมัติ



แบบ บส.๒

กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๓	การปฏิบัติงานด้าน การบัญชีของ โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล	เพื่อให้การบันทึก บัญชีของ โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล เป็นไป ด้วยความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน	กองคลัง	โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล ขาด ความรู้ความเข้าใจ ใน การบันทึกบัญชี ทำให้ ไม่สามารถจัดส่ง รายงานทางบัญชีให้กับ กองคลัง องค์การ บริหารส่วนจังหวัด อุทัยธานี	ด้าน การเงิน F (Financial Risk) ด้านการ ดำเนินงาน O (Operation Risk)	๓	๔	๑๒	การลดโอกาสของ ความเสี่ยง โดยส่งเสริม สนับสนุนอบรม ให้ ความรู้เพื่อให้ สามารถบันทึกบัญชี ให้เป็นไปด้วยความ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน



แบบ บส.๒

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	การสำรวจ	๑.เพื่อให้ได้ข้อมูลสำรวจที่ครบถ้วน ถูกต้องและนำไปใช้ในการออกแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม ๒.เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดทั้งในด้านการใช้งานและงบประมาณ	กองช่าง	๑.การสำรวจไม่เป็นไปตามหลักวิศวกรรม หรือระเบียบกฎหมายที่กำหนด ๒.หมุดที่ตั้ง ดาบลด ไม่ถูกต้องทำให้ต้องทับซ้อนกัน ๓.การสำรวจขนาดโครงการที่ทำจริงไม่ถึงตามที่กำหนด เช่น การสำรวจถนน ๔๐๐ เมตร แต่ทำจริง ๓๐๐ เมตร เนื่องจาก อบต. ดำเนินการสร้างไปแล้ว	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risk)	๓	๓	๙	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดย ๑.ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการสำรวจ ศึกษาและพบทวนระเบียบหลักเกณฑ์ ข้อบังคับหลักวิศวกรรมอยู่ตลอด เพื่อให้การสำรวจออกแบบมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๒.ประสานกับผู้ผู้นำ หรือ อบต. ในพื้นที่เพื่อลดปัญหาการทำพื้นที่ทับซ้อนกัน



แบบ บส.๒

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๒	การออกแบบ	๑.เพื่อการออกแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้รูปแบบที่ต้องการ ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม ๒.เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดทั้งในด้านการใช้งานและงบประมาณ	กองช่าง	การออกแบบไม่เป็นที่พอใจหรือระเบียบกฎหมายที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risk)	๒	๒	๔	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดย ๑.ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการออกแบบ ศึกษารายงานแบบ ระเบียบ ทบทวน ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ หลักวิศวกรรมอยู่ตลอด เพื่อให้การสำรวจออกแบบมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น



แบบ บส.๒

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๓	การประมาณการและราคากลาง	เพื่อให้ได้ปริมาณงานและราคากลาง ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการประมาณการที่ถูกต้อง	กองช่าง	การประมาณการและราคากลางไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ถูกต้อง	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risk) ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ L (Legal Risk)	๑	๒	๒	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดย ๑. กำหนดหลักเกณฑ์การประมาณการราคาให้ครอบคลุม ๒. ให้บุคลากรศึกษา ทบทวน ระเบียบหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ
๔	จัดซื้อวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อสำรวจวัสดุ ยานพาหนะไม่เปลี่ยนอะไหล่เครื่องจักรกล เนื่องจากชำรุดเสียหายจากการออกปฏิบัติงานพัฒนาท้องถิ่น อำเภอต่างๆ ตามที่ได้รับภารกิจของความ อนุเคราะห์จากหน่วยงานอื่น	กองช่าง	การจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risk)	๑	๑	๑	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดย การจัดอบรมให้ความรู้ และศึกษาทบทวน ระเบียบหลักเกณฑ์



แบบ บส.๒

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อย.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๕	ซ่อมแซมเครื่องจักรกล	๑. เพื่อซ่อมแซมเครื่องจักรกลที่มีชิ้นส่วนอะไหล่เสื่อมสภาพชำรุดจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนอะไหล่ที่เกิดความชำรุดเสียหาย ๒. เพื่อให้เครื่องจักรกลอยู่สภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ	กองช่าง	การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอะไหล่ เครื่องจักรกลไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk)	๒	๒	๔	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดยการจัดอบรมให้ความรู้และศึกษาหาหนทางระเบียบหลักเกณฑ์
๖	การเก็บรักษาวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อเก็บรักษาวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	หน่วยงานไม่มีแนวทางปฏิบัติ เรื่องแบบฟอร์มในการบริหารจัดการวัสดุ ยานพาหนะ อาจเป็นช่องโหว่ ให้เจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบกระทำ การอันทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk)	๑	๒	๒	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดยจัดให้มีการกำหนดรูปแบบและระบบการเก็บรักษาวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง มาปรับใช้ในหน่วยงาน ที่รับผิดชอบให้ถูกต้อง ตามระเบียบการเก็บรักษา วัสดุครุภัณฑ์



แบบ บส.๒

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๗	คำสั่งการนำอุปกรณ์และเครื่องจักรกล ออกปฏิบัติงานนอกเขตพื้นที่ อบท. หรือในเขตพื้นที่ อบท. อื่น	เพื่อสนับสนุน เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และ เครื่องจักรกล สำหรับการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย ที่ อบท. อื่น ขอความอนุเคราะห์	กองช่าง	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน นอกเหนือคำสั่งโดยไม่เจตนาฝ่าฝืนคำสั่ง	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risk)	๑	๑	๑	การลดโอกาสของ ความเสี่ยงโดย มอบหมายงานตามหน้าที่ที่ทุกครั้งที่ออกปฏิบัติงาน
๘	ความพร้อมของ เครื่องมือและ เครื่องจักรกล ที่ใช้ ออกปฏิบัติงาน	อุปกรณ์ และ เครื่องจักรกล มีความพร้อมในการใช้งาน	กองช่าง	อุปกรณ์และ เครื่องจักรกลเกิดชำรุดเสียหาย ระหว่างใช้งาน	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risk)	๒	๒	๔	การลดโอกาสของ ความเสี่ยงโดยให้ พนักงาน ประจำเวร ในแต่ละวันตรวจเช็คความพร้อมของ เครื่องจักรกล เครื่องมือ และ อุปกรณ์ ให้พร้อมใช้งานทุกวัน



แบบ บส.๒

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๙	เจ้าหน้าที่ ผู้ออกปฏิบัติงาน มีความชำนาญ มีทักษะในการปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ผู้ออกปฏิบัติงานมีความชำนาญในการปฏิบัติงาน	กองช่าง	เกิดการผิดพลาด หรือการสื่อสารที่เข้าใจไม่ตรงกัน ระหว่างการปฏิบัติงาน อาจทำให้เกิดผลกระทบ ต่องานและ ผู้ปฏิบัติงานได้	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risk)	๒	๒	๔	การลดโอกาสของ ความเสี่ยง โดยประชุมวางแผนการดำเนินงาน และมอบหมายงาน ให้เจ้าหน้าที่ ให้ชัดเจนทุกครั้งที่ออกปฏิบัติงาน



แบบ บส.๒

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	ด้านการให้บริการประชาชน ในพื้นที่ของ รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี	เพื่อให้ รพ.สต.ในสังกัด อบจ.อุทัยธานียกระดับการให้บริการประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีคุณภาพเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด	กองสาธารณสุข	การถูกร้องเรียนคุณภาพการให้บริการรวมถึงขั้นตอนและกระบวนการในการให้บริการ	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risks)	๓	๓	๙	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดยให้ รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี พัฒนาการ ด้านบริการในพื้นที่ให้ได้มาตรฐานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด



แบบ บส.๒

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองต่อความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๒	ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของ รพ.สต.ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี	เพื่อให้การจัดหาพัสดุมีการปฏิบัติที่ถูกต้อง ครบถ้วน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบ การจัดซื้อจัดจ้างได้ทุกขั้นตอน และสามารถดำเนินการโดยเร็วที่สุด การกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ	กองสาธารณสุข	๑.เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุของ รพ.สต.ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตาม กระบวนการและขั้นตอนที่กำหนด ๒.ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง มีการปรับเปลี่ยน บังคับใช้ใหม่อย่างต่อเนื่อง ๓. กักขังเจ้าหน้าที่จัดเก็บหลักฐานและเอกสาร ทุกอย่างในการทำงานไว้อย่างเป็นระบบและมีระเบียบ เพื่อง่ายต่อการตรวจสอบ พร้อมที่จะเปิดเผยข้อมูล การดำเนินการจัดหาพัสดุในทุกขั้นตอน	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ L (Legal Risk)	๓	๔	๑๒	การลดโอกาสของ ความเสี่ยงโดยอบรม และกักขังเจ้าหน้าที่เก็บหลักฐาน อย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้



แบบ บส.๒

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อยท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๓	การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของ รพ.สต.ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี	เพื่อให้การบันทึกบัญชีของ รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	กองสาธารณสุข	อาจทำการบัญชีไม่ถูกต้อง ต้องทำการปรับปรุงแก้ไข งานเป็นสาเหตุจัดทำรายงานทางการเงินได้ไม่เป็นปัจจุบัน และไม่สามารถปิดบัญชีได้ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด	ด้านการเงิน (Financial Risk) ด้านการเงินงาน (Operation Risks)	๓	๔	๑๒	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดยสนับสนุนอบรมให้ความรู้ เพื่อให้สามารถบันทึกบัญชีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
๔	การเบิกจ่ายงบประมาณของ รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี	เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ ของ รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	กองสาธารณสุข	รพ.สต.ในสังกัด อาจทำการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	ด้านการเงิน (Financial Risk) ด้านการเงินงาน (Operation Risks)	๓	๔	๑๒	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดยจัดอบรมให้ความรู้ให้กับทางเจ้าหน้าที่ของ รพ.สต.ในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ



แบบ บส.๒

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายกรณีเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง	๑.เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณ กำหนด ๒.เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้รับจัดสรรงบประมาณในการบริการสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจภายใน	กองยุทธศาสตร์ ฯ	ส่วนราชการในสังกัดที่เกี่ยวข้องจัดส่งเอกสารล่าช้า ไม่ถูกต้องครบถ้วน	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risks)	๓	๓	๙	การลดโอกาสของความเสี่ยง
๒	การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ถูกต้องเรียบร้อยตามที่ระเบียบกำหนด	กองยุทธศาสตร์ ฯ	ส่วนราชการในสังกัดที่เกี่ยวข้องจัดส่งเอกสารล่าช้า และไม่ถูกต้องครบถ้วน	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ L (Legal Risk)	๓	๓	๙	การลดโอกาสของความเสี่ยง



แบบ บส.๒

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	บุคลากรมีไม่เพียงพอและไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ปริมาณงานไม่สอดคล้องกับบุคลากรภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานเป็นไปตามกรอบโครงสร้าง ๒. สามารถรองรับปริมาณงานภายในกองการศึกษาฯ เพียงพอ	กองการศึกษาฯ	บุคลากรไม่เพียงพอต่อภารกิจ/ภารกิจของกองฯ	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risks)	๓	๒	๖	การลดโอกาสของเสีย
๒	ภารกิจสร้างความเข้าใจให้แก่สถานศึกษา/หน่วยงาน/ที่ขอรับการอุดหนุนงบประมาณ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง/หน่วยงาน/ที่ขอรับการอุดหนุนงบประมาณ	กองการศึกษาฯ	บุคลากรของหน่วยรับเงินอุดหนุนงบประมาณขาดความเข้าใจในการรายงานผลโครงการ	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ L (Legal Risk)	๓	๓	๙	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง



แบบ บส.๒

กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง
๑	การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง	เพื่อเป็นการวางแผนและเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ สามารถดำเนินการโดยเร็วที่สุด กระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ ทำให้การจัดหาพัสดุ มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด	กองพัสดุ และทรัพย์สิน	๑.การจัดซื้อจัดจ้างไม่ปฏิบัติตามแผนการจัดหาพัสดุเนื่องจากมีการกันเงินไว้เบิกจ่ายในงบประมาณหมดไป จึงต้องจัดทำแผนจัดหาพัสดุใหม่ และปริมาณงานกระจุกในช่วงปลายปีงบประมาณเกิดปัญหาในการจัดหาพัสดุไม่ทัน หรือไม่เป็นไปตามความประสงค์ อาจทำให้เกิดข้อบกพร่อง ในการปฏิบัติงาน ๒.เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนจัดหาพัสดุของแต่ละส่วนราชการจัดส่งข้อมูลให้ล่าช้า ทำให้การรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแผนจัดหาพัสดุขององค์กรฯ ซ้ำไปด้วย ๓.สภาพปัญหาความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นในปัจจุบันส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของท้องถิ่น ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนแผนการจัดหาพัสดุจำเป็นต้องแก้ไข เปลี่ยนแปลง และทำแผนเพิ่มเติม อยู่บ่อยครั้ง	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	๓	๒	๖	ยอมรับความเสี่ยง



แบบ บส.๒

กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๒	การจัดซื้อจัดจ้าง	เพื่อให้การจัดหาพัสดุ มีการปฏิบัติที่ถูกต้อง ครบถ้วน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างได้ ทุกขั้นตอน	กองพัสดุ และทรัพย์สิน	๑. มีผู้เสนอราคาถูกต้อง ตรงตามประกาศฯ เพียงรายเดียว ทำให้ไม่บังเกิดผลในด้านการประกวดราคาหรือการแข่งขันตามวัตถุประสงค์ ไม่สามารถเปรียบเทียบยี่ห้อราคา รวมถึงคุณลักษณะทั่วไป ๒. ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ เติ คณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องมีการปรับเปลี่ยน บังคับใช้ใหม่	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risk)	๒	๓	๖	ปฏิเสธความเสี่ยง



แบบ บส.๒

กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๓	การบริหารทรัพย์สิน	เพื่อติดตามการดูแลและเก็บรักษาทรัพย์สินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและควบคุมการลงทะเบียน และการจ่ายพัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบฯ	กองพัสดุและทรัพย์สิน	สถานที่ติดตั้ง และเก็บรักษาทรัพย์สิน ไม่เหมาะสมอาจเกิดความเสียหายกับทรัพย์สินได้	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risk)	๓	๓	๙	ยอมรับความเสี่ยง
๔	การบำรุงรักษาพัสดุและทรัพย์สิน	เพื่อดูแลบำรุงรักษาพัสดุและทรัพย์สินป้องกันมิให้เสื่อมสภาพก่อนเวลาอันควรและป้องกันทรัพย์สินสูญหาย	กองพัสดุและทรัพย์สิน	ไม่มีแผนการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชัดเจน	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risk)	๓	๑	๓	ยอมรับความเสี่ยง



แบบ บส.๒

กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	ระบบฐานข้อมูลบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LHR)	เพื่อนำข้อมูลในระบบฐานข้อมูลมาใช้ประโยชน์เกี่ยวกับบริหารงานบุคคล	กองการเจ้าหน้าที่	ความเสี่ยง - ข้อมูลรอบอัตรากำลัง จำนวนบุคลากร และข้อมูลทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) เกิดความคลาดเคลื่อน ไม่ถูกต้องและไม่เป็นปัจจุบัน - ขั้นตอนการโอนย้ายข้อมูล กรณีบันทึกข้อมูลผิด เช่น การยกเลิกผู้ครองตำแหน่ง สร้างกรอบใหม่	ด้านการดำเนินงาน ○ (Operation Risks)	๓	๒	๖	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดยสำรวจข้อมูลจากทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) คำสั่งต่างๆ ประกาศแผนอัตรากำลังมาตรวจสอบกับข้อมูลในระบบแล้วนำมาบันทึกข้อมูลรอบอัตรากำลัง และระบบทะเบียนประวัติ (กพ.๗) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน



แบบ บส.๒

กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๒	การปรับปรุงฐานข้อมูลประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลาของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และลูกจ้างประจำ	เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้มีผลงานดีเด่นเป็นประจักษ์ เพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดี	กองการเจ้าหน้าที่	การบันทึกปรับปรุงฐานข้อมูลประวัติการได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ไม่ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน	○ (Operation Risks)	๓	๒	๖	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดยสำรวจข้อมูลจากทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) มาตรวจสอบกับข้อมูลในระบบแล้วนำมาบันทึกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน



แบบ บส.๓
(รายงานการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง)



แบบ บส.๓

กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ opf.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๓	การปฏิบัติงานด้าน การบัญชีของ โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล	รพ.สต. ขาด ความรู้ความ เข้าใจในการ บันทึกบัญชี ทำให้ ไม่สามารถ จัดสรารายงาน ทางบัญชีให้กับ กองคลังได้	ส่งเสริม สนับสนุนอบรม ให้ความรู้ ทางด้าน บันทึกบัญชีของ หน่วยงานภายใต้ สังกัด	กองคลัง	ให้ฝ่ายบริหารงาน คลังตรวจสอบ ความถูกต้องใน การบันทึกบัญชี ของรพ.สต.	รพ.สต.สามารถบันทึก บัญชีได้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถ จัดส่งให้กับกองคลัง ตาม ระยะเวลาที่กำหนด	๑ ๖.ค. ๖๖ -๓๐ ก.ย. ๖๗	เร่งรัดติดตามให้ รพ.สต. จัดส่งงบ ทดลองประจำปี ให้เป็นปัจจุบัน



แบบ บส.๓

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการ รายงาน
๒	ด้านการจัดซื้อจัด จ้างของ รพ.สต. ในสังกัด อบจ. อุทัยธานี	๑.เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้าน พัสดุของ รพ.สต.ยังขาด ความรู้ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานตามกระบวนการ และขั้นตอนที่กำหนด ๒.ระเบียบกฎหมายข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง มีการ ปรับเปลี่ยนบังคับใช้ใหม่อย่าง ต่อเนื่อง ๓.กำกับเจ้าหน้าที่ให้จัดเก็บ หลักฐานและเอกสาร ทุก อย่างในการดำเนินงานไว้อย่าง เป็นระบบและมีระเบียบเพื่อ ง่ายต่อการตรวจสอบ พร้อม ที่จะเปิดเผยข้อมูลการ ดำเนินการจัดหาพัสดุในทุก ขั้นตอน	การลดโอกาส ของความเสียหาย โดยอบรมและ กำกับเจ้าหน้าที่ ให้เก็บหลักฐาน อย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถ ตรวจสอบได้	กอง สาธารณสุข	๑.จัดอบรมงานด้านพัสดุให้กับ เจ้าหน้าที่ รพ.สต. ในสังกัด ให้มี ความรู้ ความเข้าใจ ใน กระบวนการ และขั้นตอนของ งานด้านพัสดุ ตามระเบียบที่ กำหนด ๒.ลงประกาศจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐในเว็บไซต์ที่ กรมบัญชีกลาง กำหนดทุก ขั้นตอนของรัฐทุกโครงการ ๓.กำกับเจ้าหน้าที่ให้จัดเก็บ หลักฐานและเอกสารทุกอย่างใน การทำงานไว้อย่างเป็นระบบและมี ระเบียบ เพื่อส่งต่อการ ตรวจสอบพร้อมที่จะเปิดเผย ข้อมูลการดำเนินการจัดหาพัสดุ ในทุกขั้นตอน	ผลการตรวจ ติดตามการ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง และเอกสาร ประกอบ สม่ำเสมอเป็น ประจำ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	มีการตรวจ ติดตาม การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง และเอกสาร ประกอบอย่าง สม่ำเสมอเป็น ประจำ



แบบ บส.๓

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๓	การปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชีของ รพ.สต. ในสังกัด อบจ. อุทัยธานี	รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี ขาด ความรู้ความเข้าใจ ในการบันทึกบัญชี ทำให้ไม่สามารถ จัดส่งรายงาน ทาง บัญชีให้ อบจ. อุทัยธานี ตาม ระยะเวลาที่กำหนด	การลดโอกาส ของความ เสี่ยง โดยสนับสนุน อบรมให้ ความรู้เพื่อให้ สามารถ บันทึกบัญชี ให้เป็นไปด้วย ความ เรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน	กอง สาธารณสุข	ให้ทางกองคลัง อบจ. อุทัยธานี ตรวจสอบ ความถูกต้องในการ บันทึกของเจ้าหน้าที่ รพ.สต. ในสังกัด อบจ. อุทัยธานี	รพ.สต. ใน สังกัดอบจ. อุทัยธานี สามารถ บันทึกบัญชีได้ ครบถ้วน ถูกต้อง เป็น ปัจจุบัน	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	ดำเนินการเร่งรัด ให้ทาง รพ.สต. ในสังกัด อบจ. อุทัยธานี จัดส่ง งบทดลอง ประจำเดือนให้ เป็นปัจจุบัน



แบบ บส.๓

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และ รายงาน
๔	ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ของ รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี	ส่วนราชการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินก่อให้เกิด การกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณ	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดยจัดอบรมให้ความรู้ให้กับทางเจ้าหน้าที่ รพ.สต.ในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณและควบคุมกำกับดูแล ผู้รับผิดชอบงานให้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามกรอบเวลาและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ	กองสาธารณสุข	วางแผนการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ รพ.สต. ในสังกัด และดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ	รพ.สต.ในสังกัด อบจ.เบิกจ่ายงบประมาณได้ถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนดสามารถเบิกจ่ายได้ สอดคล้องกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	มีการดำเนินการ ตรวจสอบเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณของ รพ.สต. ในสังกัด



แบบ บส.๓

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และ รายงาน
๔	ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ของ รพ.สต. ในสังกัด อบจ.อุทัยธานี	ส่วนราชการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินก่อให้เกิด การกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณ	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดยจัดอบรมให้ความรู้ให้กับทางเจ้าหน้าที่ รพ.สต.ในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณและควบคุมกำกับดูแล ผู้รับผิดชอบงานให้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามกรอบเวลาและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ	กองสาธารณสุข	วางแผนการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ รพ.สต. ในสังกัด และดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ	รพ.สต.ในสังกัด อบจ.เบิกจ่ายงบประมาณได้ถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนดสามารถเบิกจ่ายได้ สอดคล้องกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	มีการดำเนินการตรวจสอบเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณของ รพ.สต. ในสังกัด



ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ในรูปแบบการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปรับปรุงพัฒนา งานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ และตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นรูปธรรม โดยยึดถือการบริหารจัดการความเสี่ยงตามกรอบ การดำเนินงานของกระทรวงการคลัง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุตามแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี จึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

๑. ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
๓. ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ เช่น นำการควบคุมภายใน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง สอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
๔. ให้มีการติดตามประเมินผล และรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้ง มีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ กรณียังมีความเสี่ยงให้ทบทวนและนำไปบริหารจัดการความเสี่ยง ในปีงบประมาณถัดไป
๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการที่ดี
๖. ให้มีการเผยแพร่ แจ้งเวียนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเผด็จ นัยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

ที่ ๑๕๓๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๔๔๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติ จึงต้องทำการปรับปรุงแก้ไขคำสั่งที่ ๔๔๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงยกเลิกคำสั่งฉบับดังกล่าวข้างต้นและมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดังนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี	คณะกรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	คณะกรรมการ
๔. เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	คณะกรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	คณะกรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	เลขานุการ
๑๒. หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายธีรภัทร อัครากุล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดังนี้

๑. กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการประเมินผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและหาวิธีการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง
๒. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
๓. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี และเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

/๕. พิจารณา...



- ๒ -

๕. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
๖. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงและรายงานให้ทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบการดำเนินการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัดอย่าให้เกิดความเสียหายกับทางราชการโดยเด็ดขาด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายเผด็จ นุ้ยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
ที่ ๑๖๐๐ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม | คณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายนิติการ | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางรุ่งอรุณ ศรีชุมสิน | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 ๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 ๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 ๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 ๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และรายงานให้ทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
 ๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเผด็จ นุ้ยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

ที่ ๕๗๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | คณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวโสเมวการ ศิริสมพล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยง ของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และรายงานให้ทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

/๖. ปฏิบัติงาน...



-๒-

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเฟด็จ นุ้ยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

ที่ ๑๕๙๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลังเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ | คณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวฉวีวรรณ สมณะชัยการ เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยง ของกองคลังสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง และรายงานให้ทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

(นายเผด็จ นุ้ยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
ที่ ๑๕๘๒/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. นายพงศ์ทัย วัฒนาวุฒิมวงศ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายสุชาติ คุรุชธานี | หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง | คณะกรรมการ |
| ๓. นายกำพล ศรีพันธ์ | หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล | คณะกรรมการ |
| ๔. นายเอกลักษณ์ สอาด | หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ | คณะกรรมการ |
| ๕. นายนวม ชัดศรี | หัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวเกศยา ประสิทธิ์ทอง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยง ของกองช่าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง และรายงานให้ทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเผด็จ นุ้ยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

ที่ ๑๕๖๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวพรภักดิ์ ปิ่นมณี เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 ๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 ๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 ๔. พิจารณาทบทวนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 ๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และรายงานให้ทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
 ๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายเผด็จ นุ้ยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

ที่ ๑๕๗๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------------------|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวรศนา พูลสวัสดิ์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยง ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

/๔.พิจารณาทบทวน...



-๒-

๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและรายงานให้ทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเผด็จ นุ้ยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

ที่ ๑๕๖๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนและทรัพย์สิน

.....

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนและทรัพย์สินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนและทรัพย์สิน ดังนี้

- | | |
|------------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองทุนและทรัพย์สิน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวรุ่งนภา เปรมจิตร นักวิชาการพัสดุชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๓. นางสาวณานิกา หอมดอก เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวยุวลักษณ์ เตมียศักดิ์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยง ของกองทุนและทรัพย์สิน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนและทรัพย์สิน
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนและทรัพย์สิน
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนและทรัพย์สิน
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนและทรัพย์สิน
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนและทรัพย์สิน และรายงานให้ทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเสด็จ นุ้ยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

ที่ ๑๕๗๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุข

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจ ตามความ ในมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข | คณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวมินตรา สาสีล
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นายณัฐพงษ์ อุทัยภาส
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหาร จัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุข สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุข
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุข
๓. จัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุข และรายงานให้ทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุข
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุข
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายเผด็จ นัยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
ที่ ๑๕๗๕/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์
ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความ
ในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่
ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร | คณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นายธีรภัทร อัครากุล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหาร
จัดการความเสี่ยง ของกองการเจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง
บรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์
ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการเจ้าหน้าที่
และรายงานให้ทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายเผด็จ นุ้ยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี