

แบบคำร้องขอย้าย

๑. ชื่อ และนามสกุลของผู้ประสงค์จะย้าย.....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งระดับ
สังกัด.....
๓. ตำแหน่งที่ขอย้าย.....ระดับ
สังกัด.....
๔. วุฒิการศึกษา ผู้ขอย้ายมีคุณวุฒิกการศึกษา
() ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระบุ
() ไม่ตรง
๕. ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะย้าย
หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ๕.๑ รวมปีเดือน
- ๕.๒ รวมปีเดือน
๖. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการนับจากปัจจุบันลงไป จำนวน ๒ ครั้ง
๑. ครั้งที่ ปี..... ผลการประเมินระดับ.....
๒. ครั้งที่ ปี..... ผลการประเมินระดับ.....
๗. ผ่านการอบรมหลักสูตร
- ๗.๑
๗.๒
๗.๓
๗.๔
๘. ความถนัดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และความรู้ความสามารถพิเศษที่จะนำความรู้ ทักษะ และสมรรถนะไป
ปรับใช้ในตำแหน่งที่ขอย้าย
-
.....
.....
๙. เหตุผลความจำเป็นที่ขอย้าย และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ
-
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องเป็นจริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้อำนวยการกอง.....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- () อนุญาต
- () ไม่อนุญาต

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

- () อนุญาต
- () ไม่อนุญาต

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายเผด็จ นุ้ยปรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี